



**BORANG PERMOHONAN TUNTUTAN BAYARAN BALIK WANG CAGARAN KEBERSIHAN
BAGI KERJA-KERJA KECIL MENGGANTIKAN PELAN, TAMBAHAN DAN UBAHSUAI SERTA PINDAAN,
PERMIT AWNING KEDAI, BANGUNAN SEMENTARA DAN BANGLO / PROJEK**
(Pemohon wajib melengkapkan butiran dalam borang ini, jika tidak permohonan ini akan ditolak)

BUTIRAN PEMOHONAN

Nama Pemohon :

Alamat Surat-Menyurat :

Tajuk Cadangan :

No. Rujukan Pelan : MPPD

No. Resit Cagaran : Tarikh :

Bersama-sama ini saya sertakan :-

BIL.	SILA TANDAKAN (✓) PADA RUANG YANG BERKENAAN	PEMOHON (✓)	PEJABAT (✓)
1.	Salinan Kad Pengenalan / Salinan SSM / Salinan Borang 49		
2.	Resit Asal / Akuan Sumpah (<i>sekiranya resit asal tiada</i>)		
3.	Salinan Penyata Akaun Bank		

Nota : Potong yang tidak berkaitan

PERAKUAN PEMOHON

Dengan ini dimaklumkan bahawa saya telah mematuhi sepenuhnya syarat-syarat kelulusan seperti surat Majlis No. Rujukan Bil. () dalam Pelan MPPD bertarih Saya juga faham sekiranya perakuan diatas didapati **TIDAK BENAR** maka Majlis Perbandaran Port Dickson berhak untuk tidak memulangkan wang cagaran tersebut.

Tandatangan :

Nama :

No. K/P :

No. Telefon :

Email :

Tarikh :

KEGUNAAN PEJABAT

Disemak oleh :

Tarikh :

Cop Terima