



JABATAN KAWALAN BANGUNAN
MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON
KM 1, JALAN PANTAI,
71009 PORT DICKSON,
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS

Tel : 06-647 1122
Faks : 06-647 4984
Email : jkb@mppd.gov.my

Tarikh Pindaan Dikuatkuasa : 01hb Jun 2026

BORANG PERMOHONAN KELULUSAN PELAN MENDIRIKAN BANGUNAN
SEMENTARA (RUMAH PEKERJA TAPAK BINA)

Dibawah Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam (PBT.NS) 1986
(Pemohon wajib melengkapkan butiran A, B, C, D dan E sahaja. Pastikan susunan borang dikekalkan)

TLQ

A. MAKLUMAT PERMOHONAN

1. TAJUK PROJEK:

.....
.....
.....
.....
..... No. Lot PT:

No. Bangunan: Jalan:
....., Port Dickson.

Keluasan tanah: No. Hakmilik:

Rujukan Kelulusan Kebenaran Merancang:

Rujukan Kelulusan Pelan Bangunan:

Tarikh Tempoh Siap Projek:

2. PEMILIK TANAH:

a) Nama Pemilik :

b) Alamat Pos :

.....
..... Tel:

3. PEMOHON / PEMILIK BANGUNAN:

a) Nama Pemilik :
(Syarikat/Individu)

b) Nama Penandatanganan (syarikat):

c) Jawatan (syarikat) :

d) Alamat Pos :

.....
..... Tel:

e) E-mail :

B. MAKLUMAT PROJEK BAGI BANGUNAN SEMENTARA

1. LATAR BELAKANG CADANGAN

Bil.	Perkara		
1.	Luas Tapak (kp/mp)		
2.	Tempoh Kegunaan		
3.	Kegunaan Bangunan		
4.	Jumlah Pekerja Yang Tinggal Di Tapak Bina	 orang
5.	Jumlah Katil	1 Tingkat katil
		2 Tingkat katil
6.	Reka Bentuk	Bahan Binaan	
		Jenis Struktur	

2. RUANG DAN SAIZ

Bil.	Jenis Binaan Sementara	Bilangan Unit	Ukuran
1.	Penginapan Pekerja		
2.	Kantin / Ruang Makan / Dapur		
3.	Stor		
4.	Pejabat Sementara		
5.	Bilik Air / Tandas / Ruang Mandi		
6.	Lain-Lain Bangunan		
	i.		
	ii.		
	iii.		
7.	Papan Dendeng (Hoarding)	 (perimeter)
8.	Papan Tanda Projek		
9.	Mendepositkan Bahan-Bahan Binaan Atas Jalan		

C. KADAR KIRAAN BAYARAN (FI PELAN)

1. PELAN BANGUNAN

SEMAKAN PEMOHON

SEMAKAN MAJLIS

i. Aras Bawah		
RM14.00 bagi setiap 9m ² @ sebahagiannya tertakluk kepada minima sebanyak RM140.00		
Jumlah Keluasan Lantai : m ²		
----- m ²		
9 X RM14.00	RM	RM

ii. Aras Satu		
RM12.00 bagi setiap 9m ² @ sebahagiannya tertakluk kepada minima sebanyak RM120.00		
Jumlah Keluasan Lantai : m ²		
----- m ²		
9 X RM12.00	RM	RM

iii. Aras Dua		
RM10.00 bagi setiap 9m ² @ sebahagiannya tertakluk kepada minima sebanyak RM100.00		
Jumlah Keluasan Lantai : m ²		
----- m ²		
9 X RM10.00	RM	RM

JUMLAH BAYARAN	RM	RM
-----------------------	-----------	-----------

2. KADAR BAYARAN PERMIT

Bil.	Jenis Bangunan Sementara	Jumlah (RM)
1.	Rumah Penginapan Pekerja unit (maks. 18m ²) x (RM400.00 x tahun	
2.	Kantin / Ruang Makan / Dapur unit (maks. 18m ²) x (RM400.00 x tahun	
3.	Stor unit (maks. 18m ²) x (RM400.00 x tahun	
4.	Pejabat Sementara unit (maks. 18m ²) x (RM400.00 x tahun	
5.	Bilik Air / Tandas / Ruang Mandi unit (maks. 18m ²) x (RM400.00 x tahun	
6.	Papan Dendeng (Hoarding) meter x RM6.00 x bulan	
7.	Papan Tanda Projek @RM50.00	
8.	Mendepositkan Bahan-Bahan Binaan Atas Jalan RM18.00 bagi 1 meter persegi bagi sebulanm ² x RM18.00 x bulan	
9.	Lain-Lain Bangunan Sementara unit (maks. 18m ²) x (RM400.00 x tahun	

3. BAYARAN KESELURUHAN YANG KENA DIBAYAR

SEMAKAN PEMOHON SEMAKAN MAJLIS

1. BAYARAN PROSES		
i. Pelan Bangunan	RM	RM
ii. Lain-lain Bayaran	RM	RM
JUMLAH BAYARAN	RM	RM
2. BAYARAN WANG CAGARAN KEBERSIHAN		
KECIL - RM1,000.00 (Di bawah 1000 kaki persegi) SEDERHANA - RM2,000.00 (1001 kaki persegi – 3000 kaki persegi) BESAR - RM3,000.00 (3001 kaki persegi – ke atas)	RM	RM
3. BAYARAN TAMBAHAN (DENDA 10 x FI PELAN) sekiranya binaan tanpa kelulusan MPPD	RM	

** Bayaran hanya boleh dibuat dalam bentuk Banker Cheque / Tunai sahaja*

4. JUMLAH LUKISAN YANG DIPERLUKAN

JABATAN TEKNIKAL DALAMAN	SET	SEMAKAN PEMOHON	SEMAKAN MAJLIS
Jabatan Kawalan Bangunan	4 (Termasuk 1 set linen)		
Jabatan Perancang Bandar (Jika Perlu)	1		
Jabatan Kejuruteraan (Jika Perlu)	1		
JUMLAH			

D. SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN BANGUNAN

*Sila tandakan (√) pada ruang yang berkenaan

BIL.	PERKARA	SEMAKAN PEMOHON	SEMAKAN MAJLIS
1.	Pelan kiraan dikemukakan oleh orang yang berkelayakan (<i>Perunding</i>) [Rujuk UKBS 3(2)]		
1.1	Arkitek Berdaftar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2	Jurutera Berdaftar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3	Pelukis Pelan Berdaftar (<i>cadangan bangunan yang kurang daripada 300m2</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Surat wakil mengemukakan pelan permohonan daripada orang yang berkelayakan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Surat iringan mengemukakan pelan permohonan daripada orang yang berkelayakan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Borang A yang lengkap	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Surat Akujanji yang menyatakan tempoh bangunan akan digunakan dan merobohkan bangunan tersebut selepas tamat tempoh	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Senarai Semak pematuhan kehendak-kehendak kebombaian (Lampiran B) hendaklah dikemukakan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Salinan Perakuan Pendaftaran Profesional Perunding Arkitek yang masih sah laku	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Gambar tapak cadangan yang dilekat/ dicetak atas kertas A4 dan dilengkapi dengan lokasi cadangan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Salinan resit Cukai Tanah Tahun Semasa tanpa tunggakan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Salinan Kad Pengenalan Pemohon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Salinan Surat Kelulusan Kebenaran Merancang yang masih sah	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Salinan Surat Kelulusan Pelan Bangunan yang masih sah	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	Salinan Sijil Carian Rasmi terkini dalam tempoh 6 bulan dari tarikh pengemukaan pelan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	Setiap salinan pelan yang dikemukakan hendaklah ditandatangani oleh orang yang berkelayakan dan pemilik atau wakil pemilik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.	Borang Pra-Rundingan yang telah dilengkapi dengan ulasan jabatan / agensi teknikal yang berkaitan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.	Salinan Pelan dalam bentuk CD (1 Set):-		
16.1	Lukisan Pelan dalam format <i>AUTOCADD (Drawing)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.2	Lukisan Pelan dalam format <i>PDF</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.3	Gambar tapak cadangan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

E. SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN BANGUNAN DI TAPAK BINA

*Sila tandakan (✓) pada ruang yang berkenaan

BIL.	PERKARA	SEMAKAN PEMOHON	SEMAKAN MAJLIS
1.	Penginapan pekerja di tapak bina adalah berkonsep dormitori dan dihadkan kepada 2 tingkat atau 2 kabin disusun secara menegak	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Keluasan lantai ruang tidur hendaklah tidak kurang daripada 3 meter persegi bagi setiap pekerja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Bilik mandi dan tandas hendaklah mengikut nisbah 1 bilik mandi dan 1 tandas : 15 pekerja dan sekurang-kurangnya 1 bilik mandi dan 1 tandas hendaklah disediakan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Saiz tandas hendaklah tidak kurang daripada 1.5m x 0.9m dan saiz bilik mandi hendaklah tidak kurang daripada 1.2m x 0.9m.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Bilik mandi dan tandas hendaklah direkabentuk secara tertutup dan hendaklah diasingkan antara lelaki dan perempuan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Kolah adalah tidak dibenarkan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Ketinggian lega sesuatu ruang hendaklah tidak kurang daripada 2.5m.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Penginapan pekerja hendaklah diasingkan bagi lelaki dan perempuan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Penginapan pekerja hendaklah disediakan dengan kemudahan asas yang tidak boleh dikongsi antara pekerja seperti berikut : a) Katil bujang bersaiz tidak kurang daripada 1.7m ² (0.9m x 1.8m) b) Jarak lega antara dua katil hendaklah tidak kurang daripada 0.7m c) Tilam dengan ketebalan tidak kurang daripada 4", bantal dan selimut d) Almari berkunci bersaiz tidak kurang daripada 0.35m x 0.35m x 0.9m tinggi untuk penyimpanan selamat barangan peribadi berharga pekerja	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
10.	Penginapan pekerja hendaklah disediakan dengan kemudahan asas gunasama antara pekerja seperti berikut : a) Ruang rehat / ruang tamu **(hendaklah bersaiz tidak kurang daripada 9m ² dengan 3m kelebaran minimum b) Ruang makan dengan kerusi & meja **(hendaklah bersaiz tidak kurang daripada 9m ² dengan kelebaran minimum) c) Ruang dapur **(hendaklah bersaiz tidak kurang daripada 4.5m ² dengan 2 m kelebaran minimum) d) Ruang membasuh dan menyidai pakaian **(hendaklah tidak kelihatan dari luar) e) Kipas dan lampu f) Tong sampah **(mengikut keperluan seperti dalam perjanjian dengan SWCorp) g) Alat pertolongan cemas	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
11.	Setiap cadangan bilik hendaklah mendapat pengudaraan dan pencahayaan secara semulajadi terus daripada luar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Saliran yang sempurna untuk tandas dan bilik mandi hendaklah disediakan serta disalurkan ke tangki septik sementara atau manhole sedia ada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	Pelan 'Diagramatic sanitary' hendaklah diwarnakan dengan warna merah manakala 'Pelan Plumbing Layout' hendaklah diwarnakan dengan warna biru serta dinyatakan di dalam pelan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	Spesifikasi semua bahan yang dicadangkan hendaklah dinyatakan di dalam pelan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.	Tempat membuang sampah berplastik dan bertutup secara berpusat hendaklah disediakan termasuk keperluan 'waste bin' mengikut keperluan SWCorp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

F. PENGAKUAN PEMOHON

- 1. Struktur binaan sementara tersebut '**Masih Belum Dibina / Telah Dibina**'
- 2. Bertanggungjawab ke atas binaan yang saya bina terutama dari segi kekukuhan dan kestabilan.
- 3. Bersama-sama ini disertakan bayaran permit sebanyak RM dengan maklumat bayaran seperti berikut:
 - i. No. Kiriman Wang Pos / No. Banker's Cheque :
 - ii. Tarikh Kiriman Wang Pos / No. Banker's Cheque dikeluarkan :
 - iii. No. Rujukan transaksi pembayaran atas talian (online) :
- 4. Saya mengaku segala keterangan yang diberikan di atas adalah benar dan akan bertanggungjawab terhadap kestabilan struktur dibina dan sebarang kemungkinan sekiranya berlaku disebabkan oleh binaan tersebut.

.....
(TANDATANGAN PEMOHON)

Nama :

No. Kad Pengenalan :

Alamat :

.....

.....

Tarikh :

F. PERAKUAN PEMOHON (ARKITEK / JURUTERA BERDAFTAR)

Saya memperakui bahawa segala butir-butir dan pelan-pelan yang diberi oleh saya dalam permohonan ini mematuhi syarat-syarat yang dinyatakan di dalam senarai semakan Permohonan Permit Mendirikan Bangunan Sementara Di Tapak Bina adalah benar.

Nama (Syarikat/*Individu) :
Nama Penandatangan :
No. Pendaftaran :
Alamat :
Tarikh :

Tandatangan & Cop Rasmi



UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Permohonan ini telah disemak dan didapati lengkap bersama semua dokumen yang dilampirkan. Kadar bayaran adalah mencukupi dan disyorkan bayaran bil dikeluarkan.

Disemak oleh :

.....

Penolong Pegawai Senibina (PPS)

Nama :
Tarikh :

**SENARAI SEMAK KEHENDAK-KEHENDAK KEBOMBAAN
BAGI PERMIT MENDIRIKAN BANGUNAN SEMENTARA
(PENGINAPAN PEKERJA DI TAPAK BINA)**

Prosedur Operasi Standard Permohonan Permit Bangunan Sementara Bagi Rumah Pekerja Dalam Tapak Bina
JKT.T.800-1/1 Jld.19(23) bertarikh 18 Disember 2020

BIL	KEHENDAK KEBOMBAAN	KUARTERS PEKERJA 1 TINGKAT (√)	KUARTERS PEKERJA 2 TINGKAT (√)
PELAN TAPAK			
1.	Adakan pili bomba jenis tiang dua hala dengan pengeluaran air sebanyak 1,135 liter seminit bagi setiap pili bomba dalam jarak 90 meter		
2.	Adakan jalan masuk 'access road' dengan kelebaran tidak kurang 6 meter dengan kecerunan hendaklah tidak kurang 1:12		
KEHENDAK-KEHENDAK LAIN			
1.	Adakan penggera kebakaran jenis pecah kaca		
2.	Adakan alat pemadam api		
3.	Adakan alat pengesan asap jenis kuasa tersendiri (self contained type smoke detector)		
4.	Adakan jalan keluar yang mencukupi yang bersesuaian		
5.	Adakan lampu tanda 'KELUAR' kecemasan yang menggunakan dua bekalan kuasa		
6.	Adakan lampu kecemasan yang menggunakan dua bekalan kuasa		
7.	Principal Submitting Person (PSP) hendaklah bertanggungjawab bagi rekabentuk, jalan keluar dan keselamatan penghuni di premis masing-masing		

PERAKUAN PEMATUHAN KEHENDAK KEBOMBAAN

(Arkitek / Jurutera Berdaftar)

Saya mengaku bahawa segala aspek pencegahan kebakaran yang digariskan seperti di dalam senarai semak yang disediakan oleh Jabatan Bomba Dan Penyelamat Malaysia ini dipatuhi dan akan bertanggungjawab sepenuhnya terhadap perkara ini.

Nama :

No. Kad Pengenalan :

Tarikh :

Tandatangan & Cop Rasmi

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

ULASAN SEMAKAN PELAN BANGUNAN :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

PERAKUAN *PEN. PEG. SENIBINA (PPS) :

Semakan Pelan
<p>Permohonan *pelan / pindaan kepada pelan kelulusan untuk tambahan dan ubahsuai bagi penginapan pekerja telah disemak dan didapati *mematuhi / tidak mematuhi keperluan teknikal bangunan.</p> <p>Tandatangan :</p> <p>Cop Nama & : Jawatan</p> <p>Tarikh :</p>



**UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1986
(PIHAK BERKUASA TEMPATAN, NEGERI SEMBILAN)
BORANG A**

**PERAKUAN PELAN-PELAN BANGUNAN / STRUKTUR
(Bagi Endorsemen Atas Pelan-Pelan Untuk Dikemukakan Untuk Diluluskan)
[UNDANG-UNDANG KECIL 3 (1) (C) DAN 16 (2)]**

Yang DiPertua
Majlis Perbandaran Port Dickson

Tarikh

Saya memperakui bahawa detail-detail dalam pelan-pelan iaitu

.....
atas *Lot/Lot-lot Mukim

.....Jalan

.....bagi

adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam (Pihak Berkuasa Tempatan, Negeri Sembilan) 1986 dan saya bersetuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....
(Orang Yang Mengemukakan)

Nama

Alamat

No. Pendaftaran

Kelas

*** Potong yang mana tidak berkenaan**

SURAT AKUAN
(Bagi Kelulusan Permit Bangunan Sementara Rumah Pekerja Tapak Bina)

Saya..... No. Kad Pengenalan
Beralamat

Dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa akan mematuhi semua syarat-syarat seperti berikut :-

Tajuk Projek :-

1. Saya bersetuju bahawa kelulusan bagi projek ini adalah bersifat sementara sahaja dan dikehendaki memperbaharui permit kelulusan dari tahun ke tahun sepertimana diputuskan di dalam Mesyuarat MPPD.
2. Saya bersetuju akan mematuhi segala arahan notis tamat tempoh kelulusan permit pada bila-bila masa diarahkan untuk merobohkan apa-apa struktur yang terdapat di atas Lot berkenaan dengan kos tanggungan sendiri.
3. Saya bersetuju akan mematuhi senarai semak kehendak-kehendak kebombaian bagi permit sementara bangunan iaitu jadual 2 (Prosedur Operasi Standard (SOP) Permohonan Permit Sementara Bangunan Bagi Rumah Pekerja Dalam Tapak Bina – KPKT).
4. Saya bersetuju untuk mematuhi syarat-syarat yang dikeluarkan oleh Jabatan Tenaga Kerja iaitu Jadual 3 (Peningkatan hendaklah mematuhi standard minimum Seksyen 24F (Akta 446) : Peraturan-Peraturan Standard Minimum Perumahan, Peningkatan Dan Kemudahan Pekerja (Peningkatan dan Peningkatan Berpusat 2020).
5. Saya bersetuju untuk mematuhi sistem kumbahan adalah mengikut spesifikasi oleh IWK dan dibuka seperti mana notis tamat tempoh kelulusan permit dikeluarkan.
6. Saya bersetuju untuk menangani sebarang aduan awam berkaitan bangunan sementara tersebut dan hendaklah diselesaikan dengan segera.
7. Saya bersetuju tidak akan membuat apa-apa tuntutan kos ganti rugi akibat kerja-kerja meroboh atau tuntutan ganti tempat atau tuntutan ganti bangunan apabila diarahkan berpindah atau merobohkan bangunan berkenaan seperti mana notis tamat tempoh kelulusan permit dikeluarkan.
8. Dan saya membuat akuan ini dengan kepercayaan bahawa akuan ini adalah benar dan menurut kuasa peruntukan Akta Akuan Berkanun 1960.

Tandatangan Pemohon/Pemilik;
.....
Nama
No. Kad Pengenalan :
Alamat
.....
.....

Diperbuat dan dengan sesungguhnya diakui
Oleh yang tersebut namanya di atas
.....
di
di dalam Negeri,
pada, 20.....
Di hadapan saya,

Bersetem

.....
(Tandatangan Hakim Mahkamah, Majistret,
Pesuruhjaya Sumpah atau Notary awam)