



MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON
JABATAN PELESENAN,
TINGKAT 2 TERMINAL BAS PORT DICKSON,
71000 PORT DICKSON
NO. TEL: 06-6462057 / 06-6463203 / 06-6462069
FAX 06-6462796

MPPD-P(JPL)-03/02
Pindaan: 02

BORANG ADALAH PERCUMA
 Dikenakan Bayaran
 Proses RM20.00

**BORANG PERMOHONAN
 LESEN PENAJA KERETA TOLAK**

Untuk Kegunaan Pejabat

Cap Terima

PENERIMAAN BORANG DI KAUNTER

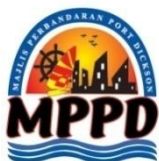
Borang ini diterima oleh:

Tandatangan: _____

Nama : _____

SALINAN PEMOHON

MPPD-P(JPL)-03/02



**AKUAN PENERIMAAN BORANG PERMOHONAN
 LESEN PENAJA KERETA TOLAK**

<p>Maklumat permohonan: Sebarang maklumat mengenai permohonan anda boleh berurusan di Jabatan Pelesenan selepas dua (2) minggu dari tarikh borang diterima dengan menghubungi talian berikut: 06-6462057 / 06-6463203 / 06-6462069 sambungan 283</p>	<p>Cap Terima</p>
<p>Tandatangan : _____ Borang diterima oleh: _____</p>	



PANDUAN MENGISI BORANG

1. Borang ini hendaklah di isikan dengan **HURUF BESAR** dan terang dan tandakan (/) dalam kotak – kotak berkenaan serta kosongkan mana-mana yang tidak berkenaan.
2. Setiap bahagian hendaklah dipenuhi dengan selengkapnya.
3. Borang ini hendaklah dikemukakan dalam **2 SALINAN** beserta dokumen seperti berikut :

BIL.	DOKUMEN	DI ISI OLEH PEMOHON (/)	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA	
			ADA	TIADA
1.	Salinan Kad Pengenalan. (Wajib)			
2.	Gambar Pemohon (Wajib)			
3.	Pelan lokasi / tapak (berwarna)			
4.	Gambar lokasi / tapak perniagaan			
5.	Surat kebenaran tuan tanah (Jika Tanah persendirian)			
6.	Salinan suntikan typhoid <i>(wajib dipatuhi sekiranya lesen diluluskan)</i>			
7.	Salinan Sijil Kursus Pengendalian Makanan <i>(wajib dipatuhi sekiranya lesen diluluskan)</i>			
8.	Salinan SSM <i>(wajib dipatuhi sekiranya lesen diluluskan)</i>			

BORANG TELAH DISEMAK:

Tidak Lengkap dan dikembalikan

Lengkap dan diterima

(Tandatangan & Cap Pegawai Kaunter)

Tarikh:



BAHAGIAN A: MAKLUMAT PERIBADI PEMOHON

Nama Pemohon:			
No. Kad Pengenalan:		No Telefon:	
Emel:			
Alamat Surat Menyurat:			
Bangsa:		Jantina:	
Status Perkahwinan		Bil. Tanggungan:	
Nama pasangan:		No. Telefon:	

BAHAGIAN B: MAKLUMAT PERNIAGAAN

Jenis Kereta Tolak:		Saiz:	
Lokasi Perniagaan:			
Status Tanah:	<input type="checkbox"/> Tanah kerajaan	<input type="checkbox"/> Tanah persendirian	<input type="checkbox"/> Lain-lain

BAHAGIAN C: MAKLUMAT JUALAN

Jenis jualan makanan (sila nyatakan)			
Jenis jualan minuman (sila nyatakan)			
Lain-lain:			
Alamat Penyediaan Makanan:			
Masa perniagaan:		Hari beroperasi:	



BAHAGIAN D: PERAKUAN PEMOHON

Dengan ini saya _____

(Nama pemohon & No Kad Pengenalan)

mengaku dan mengesahkan bahawa:

- i. Segala maklumat yang diberikan adalah benar
- ii. Aktiviti perniagaan tidak akan diubah atau ditambah tanpa kebenaran MPPD
- iii. Tidak menjalankan sebarang aktiviti yang menyalahi syarat lesen yang dikeluarkan oleh Majlis
- iv. Mematuhi segala syarat dan peraturan yang ditetapkan oleh MPPD dan pihak berkuasa yang berkaitan.

Jika ingkar, lesen saya boleh dibatalkan dan dikenakan tindakan perundangan mengikut peruntukan undang-undang yang dikuatkuasa.

Tandatangan Pemohon :

Tarikh :



MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON
JABATAN PELESENAN,
TINGKAT 2 TERMINAL BAS PORT DICKSON,
71000 PORT DICKSON
NO. TEL: 06-6462057 / 06-6463203 / 06-6462069
FAX 06-6462796

MPPD-P(JPL)-03/02
Pindaan: 02

Pelan lokasi (Sila berikan gambaran yang terperinci pelan lokasi perniagaan)



Gambar Pandangan Jauh

- Sila lekatkan gambar berwarna di dalam kotak ini -

Gambar Pandangan Dekat

- Sila lekatkan gambar berwarna di dalam kotak ini -



Gambar Pandangan Sisi

- Sila lekatkan gambar berwarna di dalam kotak ini -

Gambar Pandangan Belakang

- Sila lekatkan gambar berwarna di dalam kotak ini -