



MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON
JABATAN PELESENAN,
TINGKAT 2 TERMINAL BAS PORT DICKSON,
71000 PORT DICKSON
NO. TEL: 06-6462057 / 06-6463203 / 06-6462069

MPPD-P(JPL)-03/03
Pindaan: 00

BORANG ADALAH PERCUMA
Dikenakan Bayaran
Proses RM20.00

BORANG PERMOHONAN LESEN PENAJA BERGERAK

Untuk Kegunaan Pejabat

Cap Terima

PENERIMAAN BORANG DI KAUNTER

Borang ini diterima oleh:

Tandatangan: _____

Nama : _____

SALINAN PEMOHON

MPPD-P(JPL)-03/03



AKUAN PENERIMAAN BORANG PERMOHONAN LESEN PENAJA BERGERAK

Maklumat permohonan:

Sebarang maklumat mengenai permohonan anda boleh berurusan di Jabatan Pelesenan selepas dua (2) minggu dari tarikh borang diterima dengan menghubungi talian berikut: 06-6462057 / 06-6463203 / 06-6462069 sambungan 283

Tandatangan : _____

Borang diterima oleh: _____

Cap Terima



SYARAT-SYARAT PERMOHONAN LESEN PENJAJA BERGERAK

- i. Pemohon hendaklah warganegara Malaysia berumur 18 tahun ke atas. Pemohon bukan warganegara adalah tidak dibenarkan memohon.
- ii. Lokasi yang dipohon hendaklah dalam kawasan pentadbiran Majlis Perbandaran Port Dickson.
- iii. Jenis jualan dan lokasi yang dibenarkan:

Kenderaan	Jenis Jualan Yang Dibenarkan	Lokasi Yang Dibenarkan
Lori rigid – Luton / Kotak	✓ Jualan barangan runcit ✓ Ikan basah ✓ Menjual sayur-sayuran ✓ Menjual ayam ✓ Menjual daging ✓ Makanan sedia dimakan (<i>RTE</i>) ✓ Apa-apa jenis jualan tertakluk kepada kelulusan Mesyuarat Jawatankuasa Pelesenan MPPD	Taman perumahan yang disenaraikan di Lampiran 1. Sebanyak 5 lokasi taman yang dibenarkan dan dalam satu mukim yang sama.
	Barangan dan perkhidmatan Contoh: Perkhidmatan membuat kunci, menggunting rambut, barangan lusuh, menjual tilam/gas/karpet Apa-apa jenis jualan barangan atau perkhidmatan tertakluk kepada kelulusan Mesyuarat Jawatankuasa Pelesenan MPPD	
Motosikal	✓ Menjual aiskrim ✓ Menjual roti ✓ Menjual makanan ringan ✓ Apa-apa jenis jualan tertakluk kepada kelulusan Mesyuarat Jawatankuasa Pelesenan MPPD	Taman perumahan yang disenaraikan di Lampiran 1. Sebanyak 5 lokasi taman yang dibenarkan dan dalam satu mukim yang sama.



PANDUAN MENGISI BORANG

1. Borang ini hendaklah di isikan dengan **HURUF BESAR** dan terang dan tandakan (/) dalam kotak – kotak berkenaan serta kosongkan mana-mana yang tidak berkenaan.
2. Setiap bahagian hendaklah dipenuhi dengan selengkapnya.
3. Borang ini hendaklah dikemukakan dalam **2 SALINAN** beserta dokumen seperti berikut :

BIL.	DOKUMEN	DI ISI OLEH PEMOHON (/)	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA	
			ADA	TIADA
1.	Salinan Kad Pengenalan. (Wajib)			
2.	Gambar Pemohon (Wajib)			
3.	Lesen Memandu (Pemohon)			
4.	Geran Kenderaan			
5.	Gambar kenderaan dari pandang hadapan, dalam, sisi dan belakang (berwarna)			
6.	Cukai jalan kenderaan terkini			
7.	Perakuan Pemeriksaan PUSPAKOM			
8.	Kebenaran menggunakan kenderaan (jika bukan kenderaan sendiri)			
8.	Salinan suntikan typhoid (wajib dipatuhi sekiranya lesen diluluskan)			
9.	Salinan Sijil Kursus Pengendalian Makanan (wajib dipatuhi sekiranya lesen diluluskan)			
10.	Salinan SSM (wajib dipatuhi sekiranya lesen diluluskan)			

BORANG TELAH DISEMAK:

☐

Tidak Lengkap dan dikembalikan

☐

Lengkap dan diterima



MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON
JABATAN PELESENAN,
TINGKAT 2 TERMINAL BAS PORT DICKSON,
71000 PORT DICKSON
NO. TEL: 06-6462057 / 06-6463203 / 06-6462069

MPPD-P(JPL)-03/03
Pindaan: 00

(Tandatangan & Cap Pegawai Kaunter)

Tarikh:

BAHAGIAN A: MAKLUMAT PERIBADI PEMOHON

Nama Pemohon:			
No. Kad Pengenalan:		No Telefon:	
Emel:			
Alamat Surat Menyurat:			
Bangsa:		Jantina:	
Status Perkahwinan		Bil. Tanggungan:	
Nama pasangan:		No. Telefon:	

BAHAGIAN B: MAKLUMAT PERNIAGAAN

Jenis Kenderaan:	☐ Lori luton/rigid	☐ Motosikal	Motosikal roda 3
Status kenderaan:	☐ Kenderaan sendiri	☐ Kenderaan pinjam	
Zon Lokasi Perniagaan (Taman perumahan yang disenaraikan di Lampiran 1. Sebanyak 5 lokasi taman yang dibenarkan dan dalam satu mukim yang sama)	1.		
	2.		
	3.		
	4.		
	5.		

BAHAGIAN C: MAKLUMAT JUALAN

Jenis jualan makanan (sila nyatakan)	
---	--



Jenis jualan minuman (sila nyatakan)			
Lain-lain:			
Alamat Penyediaan Makanan:			
Masa perniagaan:		Hari beroperasi:	

BAHAGIAN D: PERAKUAN PEMOHON

Dengan ini saya _____

(Nama pemohon & No Kad Pengenalan)

mengaku dan mengesahkan bahawa:

- i. Segala maklumat yang diberikan adalah benar
- ii. Aktiviti perniagaan tidak akan diubah atau ditambah tanpa kebenaran MPPD
- iii. Tidak menjalankan sebarang aktiviti yang menyalahi syarat lesen yang dikeluarkan oleh Majlis
- iv. Mematuhi segala syarat dan peraturan yang ditetapkan oleh MPPD dan pihak berkuasa yang berkaitan.

Jika ingkar, lesen saya boleh dibatalkan dan dikenakan tindakan perundangan mengikut peruntukan undang-undang yang dikuatkuasa.

Tandatangan Pemohon :

Tarikh :



MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON
JABATAN PELESENAN,
TINGKAT 2 TERMINAL BAS PORT DICKSON,
71000 PORT DICKSON
NO. TEL: 06-6462057 / 06-6463203 / 06-6462069

MPPD-P(JPL)-03/03
Pindaan: 00

Gambar Pandangan Hadapan Kenderaan

- Sila lekatkan gambar berwarna di dalam kotak ini -

Gambar Pandangan Dalam Kenderaan

- Sila lekatkan gambar berwarna di dalam kotak ini -



MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON
JABATAN PELESENAN,
TINGKAT 2 TERMINAL BAS PORT DICKSON,
71000 PORT DICKSON
NO. TEL: 06-6462057 / 06-6463203 / 06-6462069

MPPD-P(JPL)-03/03
Pindaan: 00

Gambar Pandangan Sisi Kenderaan

- Sila lekatkan gambar berwarna di dalam kotak ini -

Gambar Pandangan Belakang Kenderaan

- Sila lekatkan gambar berwarna di dalam kotak ini -