



Tarikh Iklan : 04.12.2023

**MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON  
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS**

**KENYATAAN SEBUT HARGA**


Tawaran adalah dipelawa dari penyebutharga yang berdaftar dengan **Kementerian Kewangan Malaysia** dalam bidang bekalan/perkhidmatan di bawah kepala dan sub kepala yang berkaitan seperti berikut:-

<b>NO. SEBUT HARGA</b>	<b>PERKARA</b>	<b>KEPALA/ SUB KEPALA</b>
S0096/23 (RM 50.00)	MEMBEKAL LAMPU MOTIF PERAYAAN BAGI TAHUN 2024 UNTUK MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON	<b>140502 / 140503</b> (Bumiputera)
S0097/23 (RM 50.00)	MEMBEKAL, MEMASANG, SELENGGARA DAN BUKA SEMULA VISUAL BILLBOARD DAN BUNTING SEMPERA SAMBUTAN PERAYAAN NEGARA / NEGERI UNTUK MPPD TAHUN 2024	<b>222003 / 222009</b> (Bumiputera)
S0098/23 (RM 50.00)	MEMBEKAL DAN MENGHANTAR ALAT TULIS, KERTAS DAN KERTAS KOMPUTER MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON UNTUK TAHUN 2024	<b>010201/ 020403/ 020601/ 020602/ 020604</b>

1. Setiap dokumen sebut harga boleh dibeli di **Bahagian Perolehan, Pengurusan Aset & Stor, Blok A, Majlis Perbandaran Port Dickson, 71009 Port Dickson, Negeri Sembilan Darul Khusus** mulai **11 Disember 2023 (Isnin)**. Bayaran bagi pendaftaran dan pembelian dokumen tidak akan dikembalikan.
2. Pembekal hendaklah membawa sijil asal:-
  - a) **Sijil Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM)\***
  - b) **Sijil Akuan Pendaftaran Kementerian Kewangan Malaysia\***
  - c) **Sijil Akuan Pendaftaran Bumiputera Kementerian Kewangan Malaysia\***
  - d) **Sijil Pendaftaran MPPD\***

\*semasa pembelian naskah sebut harga
3. Pembekal perlulah berdaftar dengan Majlis Perbandaran Port Dickson. **Pendaftaran Pembekal** boleh dibuat di Jabatan Kejuruteraan, MPPD.
4. Pembelian dokumen sebut harga akan dikeluarkan kepada pembekal atau wakil pembekal yang sah serta membawa surat perwakilan kuasa sahaja. **PEMBEKAL ATAU WAKIL TIDAK DIBENARKAN UNTUK MEMBELI NASKAH SEBUT HARGA BAGI SYARIKAT LAIN.**

5. Borang sebut harga yang telah diisi dan dilengkapkan serta berlakri hendaklah dimasukkan ke dalam peti sebut harga sebelum atau pada **18 Disember 2023 (Isnin) jam 12.00 tengah hari** di **Bahagian Perolehan, Pengurusan Aset & Stor, Blok A, Majlis Perbandaran Port Dickson, 71009 Port Dickson, Negeri Sembilan Darul Khusus.**
6. Nombor sebut harga dan juga tajuk bekalan/perkhidmatan hendaklah ditulis sebelah kiri bahagian atas muka depan sampul surat. **Borang sebut harga hendaklah dihantar tidak lewat pada jam dan tarikh yang telah ditetapkan. MPPD berhak untuk tidak menerima sebut harga yang lewat daripada jam dan tarikh yang telah ditetapkan.**
7. Pembekal dinasihatkan agar mengamalkan tatacara Penjarakan Sosial (*Social Distancing*) semasa berurusan di Kaunter MPPD. Sebarang pelanggaran arahan oleh pihak tuan / puan akan diambil tindakan.
8. Sebut harga ini sah laku dalam tempoh 90 hari dari tarikh mengemukakan sebut harga. Walaubagaimanapun MPPD berhak untuk melanjutkan tempoh sah laku sebut harga berkenaan ke tempoh yang lebih sesuai apabila dikeluarkan.
9. Bayaran bagi pendaftaran dan pembelian dokumen tidak akan dikembalikan dan segala kos akan ditanggung oleh pihak syarikat. MPPD berhak membatalkan tawaran sebutharga ini sekiranya diperlukan tanpa memberi apa-apa alasan.
10. MPPD adalah tidak terikat untuk menerima sebut harga yang terendah atau mana-mana sebut harga atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu sebut harga. MPPD berhak untuk membatalkan tawaran sebut harga ini sekiranya pihak syarikat terlibat dalam membuat pakatan harga dengan syarikat lain atau apa-apa pakatan sepanjang proses sebut harga sehingga dokumen kontrak ditandatangani. **Keputusan Jawatankuasa Sebut Harga adalah muktamad.**

Tandatangan : ..... 

Nama Pegawai : ..... **NURHAZELIN BINTI MAKLI**  
 ..... Yang Dipertua. ~~SP~~ .....  
 ..... Majlis Perbandaran Port Dickson

Jawatan : .....

Tarikh : ..... **1/12/2023** .....

**Kaunter Jualan Sebutharga Beroperasi Mengikut Ketetapan Seperti Berikut :-**

**ISNIN - KHAMIS - 8.30 PAGI HINGGA 1.00 PETANG  
 - 2.00 PETANG HINGGA 3.00 PETANG**

**JUMAAT - 8.30 PAGI HINGGA 12.15 TENGAHARI**