



MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON

NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS

KENYATAAN SEBUTHARGA

1. Pembekal-pembekal yang mempunyai kerja semasa di Majlis Perbandaran Port Dickson tidak akan dipertimbangkan.
2. Pembekal-pembekal hendaklah membawa sijil asal serta salinan sijil :-
 - i) Sijil SSM
 - ii) Sijil Kementerian Kewangan
 - iii) Salinan penyata bank syarikatKetika menghantar dokumen sebutharga ke Majlis Perbandaran Port Dickson.
3. Pembekal perlulah berdaftar dengan Majlis Perbandaran Port Dickson. Pendaftaran pembekal boleh dibuat di Jabatan Kejuruteraan, MPPD.
4. Borang sebut harga hendaklah diisi menggunakan **pen dakwat hitam**.
5. Borang sebut harga yang telah diisi dan dilengkapkan serta berlakri hendaklah dimasukkan ke dalam peti sebut harga di Jabatan Perbendaharaan, MPPD. Nombor sebut harga dan juga tajuk bekalan hendaklah ditulis di sebelah kiri bahagian atas muka depan sampul surat. Borang sebutharga hendaklah dihantar tidak lewat pada jam dan tarikh yang telah ditetapkan seperti di lampiran 1.
6. Setiap kesilapan pada borang hendaklah ditandatangani ringkas. Tidak dibenarkan menggunakan pemadam cecair (liquid paper).
7. Pembekal hendaklah memberikan bukti keupayaan dalam bentuk tunai atau kemudahan kredit yang disahkan oleh pihak bank dan disertakan bersama borang sebutharga.
8. Sebut harga ini sah laku dalam tempoh 90 hari dari tarikh mengemukakan sebutharga. Walaubagaimanapun kerajaan berhak untuk melanjutkan tempoh sah laku sebutharga berkenaan ketempoh yang lebih sesuai apabila dikeluarkan.

NOTIS TAWARAN SEBUTHARGA MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON

No. Sebutharga & Harga Dokumen	Tajuk Bekalan	Kod Bidang	Tempat & Tarikh Dokumen Mulai Dijual	Tempat, Tarikh & Waktu Sebut harga Ditutup
SH 01/2018 RM 50.00 + RM 3.00 (GST 6%)	Sebutharga bagi membekal, menjahit dan menghantar pakaian seragam kakitangan Majlis Perbandaran Port Dickson	020801 / 020804 / 222401	Jabatan Perbendaharaan, Majlis Perbandaran Port Dickson Tarikh: 09.01.2017 Hingga 22.01.2018	Jabatan Perbendaharaan, Majlis Perbandaran Port Dickson Tarikh: 22.01.2018 Sebelum 12.00 t/hari



MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON

NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS

KENYATAAN SEBUTHARGA

1. Pembekal-pembekal yang mempunyai kerja semasa di Majlis Perbandaran Port Dickson tidak akan dipertimbangkan.
2. Pembekal-pembekal hendaklah membawa sijil asal serta salinan sijil :-
 - i) Sijil SSM
 - ii) Sijil Kementerian Kewangan
 - iii) Salinan penyata bank syarikatKetika menghantar dokumen sebut harga ke Majlis Perbandaran Port Dickson.
3. Pembekal perlulah berdaftar dengan Majlis Perbandaran Port Dickson. **Pendaftaran pembekal** boleh dibuat di **Jabatan Kejuruteraan, MPPD**.
4. Borang sebut harga hendaklah diisi menggunakan **pen dakwat hitam**.
5. Borang sebut harga yang telah diisi dan dilengkapkan serta berlakri hendaklah di masukkan ke dalam peti sebut harga di Jabatan Perbendaharaan, MPPD. Nombor sebut harga dan juga tajuk bekalan hendaklah ditulis disebelah kiri bahagian atas muka depan sampul surat. Borang sebut harga hendaklah di hantar tidak lewat pada jam dan tarikh yang telah ditetapkan seperti di lampiran 1.
6. Setiap kesilapan pada borang hendaklah ditandatangani ringkas. Tidak dibenarkan menggunakan **pemadam cecair (liquid paper)**.
7. Pembekal hendaklah memberikan bukti keupayaan dalam bentuk tunai atau kemudahan kredit yang disahkan oleh pihak bank dan disertakan bersama borang sebut harga.
8. Sebut harga ini sah laku dalam tempoh 90 hari dari tarikh mengemukakan sebut harga. Walaubagaimanapun kerajaan berhak untuk melanjutkan tempoh sah laku sebut harga berkenaan ke tempoh yang lebih sesuai apabila dikeluarkan.

NOTIS TAWARAN SEBUTHARGA MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON

No. Sebut harga & Harga Dokumen	Tajuk Bekalan	Kod Bidang	Tempat & Tarikh Dokumen Mulai Dijual	Tempat, Tarikh & Waktu Sebut harga Ditutup
SH 02/2018 RM 50.00 + RM 3.00 (GST 6%)	Sebutharga bagi membekal dan menghantar kasut/ kasut keselamatan untuk Majlis Perbandaran Port Dickson 2018	020802 / 020899 / 222402 / 220900 / 050299	Jabatan Perbendaharaan, Majlis Perbandaran Port Dickson Tarikh: 09.01.2018 Hingga 22.01.2018	Jabatan Perbendaharaan, Majlis Perbandaran Port Dickson Tarikh: 22.01.2018 Sebelum 12.00 t/hari



MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON

NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS

KENYATAAN SEBUTHARGA

1. Pembekal-pembekal yang mempunyai kerja semasa di Majlis Perbandaran Port Dickson tidak akan dipertimbangkan.
2. Pembekal-pembekal hendaklah membawa sijil asal serta salinan sijil :-
 - iv) Sijil SSM
 - v) Sijil Kementerian Kewangan
 - vi) Salinan penyata bank syarikatKetika menghantar dokumen sebutharga ke Majlis Perbandaran Port Dickson.
3. Pembekal perlulah berdaftar dengan Majlis Perbandaran Port Dickson. Pendaftaran pembekal boleh dibuat di Jabatan Kejuruteraan, MPPD.
4. Borang sebutharga hendaklah diisi menggunakan **pen dakwat hitam**.
5. Borang sebutharga yang telah diisi dan dilengkapkan serta berlakri hendaklah dimasukkan ke dalam peti sebutharga di Jabatan Perbendaharaan, MPPD. Nombor sebutharga dan juga tajuk bekalan hendaklah ditulis di sebelah kiri bahagian atas muka depan sampu surat. Borang sebutharga hendaklah dihantar tidak lewat pada jam dan tarikh yang telah ditetapkan seperti di Lampiran Q.
6. Setiap kesilapan pada borang hendaklah ditandatangani ringkas. **Tidak dibenarkan** menggunakan **pemadam cecair (liquid paper)**.
7. Pembekal hendaklah memberikan bukti keupayaan dalam bentuk tunai atau kemudahan kredit yang disahkan oleh pihak bank dan disertakan bersama boring sebutharga.
8. Sebutharga ini sah laku dalam tempoh 90 hari dari tarikh mengemukakan sebutharga. Walaubagaimanapun kerajaan berhak untuk melanjutkan tempoh sahlaku sebutharga berkenaan ke tempoh yang lebih sesuai apabila dikeluarkan.

NOTIS TAWARAN SEBUTHARGA MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON

No. Sebutharga & Harga Dokumen	Tajuk Bekalan	Kod Bidang	Tempat & Tarikh Dokumen Mulai Dijual	Tempat, Tarikh & Waktu Sebut harga Ditutup
MPPD SH11/2018 RM 53.00 (termasuk GST 6%)	Sebutharga bagi Membekal dan Menghantar Alat Tulis, Kertas dan Kertas Komputer untuk Majlis Perbandaran Port Dickson	020601-02/ 020699/ 010201	Jabatan Perbendaharaan, Majlis Perbandaran Port Dickson Tarikh: 09.01.2017 Hingga 22.01.2018	Jabatan Perbendaharaan, Majlis Perbandaran Port Dickson Tarikh: 22.01.2018 Sebelum 12.00 t/hari

- Penyebutharga yang berminat perlu membuat **pendaftaran pembekal** di Jabatan Kejuruteraan terlebih dahulu sebelum pembelian naskah sebutharga dan sekiranya telah berdaftar, sila bawa bersama sijil pendaftaran pembekal yang masih sah.

