Lampiran 1a: MPPD-P(OSC)-01
Keluaran :04 Pindaan : 00
Tarikh Kuatkuasa : 1 Sept 2026

UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON

PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG

UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON
KM1, JALAN PANTAI, 710009 PORT DICKSON
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS
Tel : 06-6471122/06-6471335 Fax : 06-6474984
Email : osc@mppd.gov.my

UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON
KM 1, JALAN PANTAI
71009 PORT DICKSON, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS
Tel : 06-6471122/ 06-6471335 Faks : 06-6474984
Email : osc@mppd.gov.my

OSC 3PLUS
KM
OSC (1a)

SENARAI SEMAK PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG (KM)

*Kategori (sila tandakan) : ☐ Kecil ☐ Sederhana ☐ Besar (A) ☐ Besar (B)

(sila rujuk Panduan Kriteria Umum yang dilampirkan)

BUTIRAN PEMOHON	
TAJUK PROJEK	
ID OSC 3 PLUS	
NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU	
ALAMAT	
NO. TELEFON	
NO. FAKS	
EMEL	
NAMA JURURANCANG BANDAR BERTAULIAH	
NO. PENDAFTARAN PROFESIONAL	
TEMPOH SAH LAKU PENDAFTARAN PROFESIONAL	
ALAMAT SYARIKAT	
NO. TELEFON	
NO. FAKS	
EMEL	

SALINAN DOKUMEN *HARDCOPY*

BIL	PERKARA	PSP (√)
1.	Unit Pusat Setempat (OSC), MPPD	
2.	Jabatan Perancang Bandar, MPPD	
3.	Jabatan Kejuruteraan, MPPD	

Nota :

i. Semua pelan hendaklah ditandatangani oleh perunding bertauliah dan dilipat saiz A4; dan
ii. Pemohon / PSP dimohon menyusun, mengikat dan memasukkan ke dalam sampul semua dokumen mengikut jabatan/agensi teknikal yang terlibat.
iii. Permohonan yang tidak lengkap akan mempengaruhi tempoh proses dan keputusan kelulusan.

Dikemukakan Oleh	**Cop Terima *(Untuk Kegunaan OSC)***
Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urusetia Pusat Setempat (OSC), MPPD dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini. Tandatangan / Cop PSP: Tarikh :	Tarikh :

JENIS PERMOHONAN (Tanda Yang Berkenaan)

1. Bagi Permohonan Baru/Pindaan Perlanjutan Tempoh Pelan Kelulusan Kebenaran Merancang :

☐ Penyerahan Balik dan Pemberimilikan Semula (Seksyen 204D, KTN/Perihal Pembangunan Tanah, Pecah Sempadan dan Ubah Syarat Tanah (Seksyen 124 A, KTN)

☐ Mendirikan Bangunan/Tambahan dan Ubahan Bangunan/Meroboh dan Mendirikan Semula

☐ Mendirikan Menara Pemancar

☐ Penyatuan Tanah/Letak Syarat Tanah/Tukar Syarat Tanah/Ubah Kegunaan Bangunan

☐ Kebenaran Merancang Perubahan Material Penggunaan Tanah dan Bangunan (KMPM)

☐ Lain-Lain (jika berkaitan)

KRITERIA UMUM KEBENARAN MERANCANG (KM)

2. Kategori Kebenaran Merancang

KECIL	SEDERHANA	BESAR	
		KM Kategori Besar JENIS A	**KM Kategori Besar JENIS B**
i. Kediaman ≤ 4 Unit (Ada kelulusan pelan susun atur (KM) Pemajuan 1 unit kediaman persendirian; • Selaras syarat nyata tanah; dan / atau; • Ada kelulusan pelan susun atur (KM) ii. Pecah sempadan / mencantumkan satu jenis aktiviti gunatanah kurang daripada 2 ekar* tidak melibatkan kerja bangunan.	i. Pemajuan perbandaran baharu; a) Pelbagai komponen guna tanah *(Mix-Development);* b) Kemudahan infrastruktur / utiliti awam; c) Kemudahan awam d) Kurang 100 hektar e) Penduduk kurang 10 ribu orang ii. Pemajuan satu/fasa pembangunan baharu dalam satu skim pembangunan [Ada kelulusan pelan susun atur (KM)] a) Satu/ pelbagai komponen guna tanah *(Mix-Development);* b) Hakmilik secara Individu/ Strata iii. Pemajuan selaras syarat nyata tanah/ ada kelulusan pelan susun atur (KM); a) Satu/ lebih komposisi guna bangunan *(Integrated Development);* b) Intensiti (kepadatan/ nisbah plot/1:2*); c) Kemudahan infrastruktur/ utiliti awam	Pemajuan baharu memerlukan nasihat MPFN; a) Di bawah Subseksyen 22(2A), Akta 172; • Perenggan 22(2A)(a); • Perenggan 22(2A)(b); • Perenggan 22(2A0(c); b) Pemajuan satu atau lebih kompisisi guna bangunan ***(Integrated Development);*** • Intensiti (kepadatan/ nisbah plot/1:3*); • Kemudahan infrastruktur dan utiliti *Sewerage Treatment Plant* (STP) Persendirian. • Kemudahan infrastruktur dan utiliti SSU dan/ atau PMU 275kV@132kV dan beban maksima 25MVA	Pemajuan satu atau lebih kompisisi guna bangunan *(Integrated Development);* • Intensiti (kepadatan/ nisbah plot/1:3*); • Kemudahan infrastruktur dan utiliti *Sewerage Treatment Plant* (STP) Persendirian. • Kemudahan infrastruktur dan utiliti SSU dan/ atau PMU 275kV@132kV dan beban maksima 25MVA

BORANG / DOKUMEN / LAPORAN

BIL	KETERANGAN	STANDARD NAMA FAIL yang perlu dipatuhi semasa muatnaik	SEMAKAN PSP (√)	SEMAKAN OSC (√)			JUMLAH SALINAN/ CATATAN
				SKALA KECIL	SKALA SEDERHANA	SKALA BESAR	
1.	**UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)**						
1	**BORANG A KPPA (KEBENARAN MERANCANG) + SURAT PERMOHONAN RASMI** ** - Borang A (1 set borang KM) - Surat Rasmi Permohonan	S_RASMI_BRG_A_*.PDF		√	√	√	*Rujuk KPPA 1
2	**PELAN KUNCI, PELAN LOKASI DAN PELAN SUSUNATUR KEBENARAN MERANCANG** (Pelan perlu ditandatangani oleh Perunding bertauliah dan pemohon. (Setiap pelan yang dikemukakan oleh Perancang Bandar Profesional hendaklah dicop "hidup" menggunakan cop Lembaga Perancang Bandar Malaysia)	PELAN_KUNCI_LOKASI_KM_*.PDF		√	√	√	2
3	**RESIT BAYARAN FI KEBENARAN MERANCANG & KIRAAN FI** - **PBTPay** (Bayaran melalui sistem OSC 3Plus)	KIRAAN_RESIT_FI_*.PDF		√	√	√	*Rujuk KPPA 1
4	**GERAN, SIJIL CARIAN RASMI, SURAT HAKMILIK/ SURAT PERSETUJUAN BANK/ PERJANJIAN JUAL BELI** ** (Surat gadaian/Kaveat atau Perjanjian Penswastaan)	GERAN_HAKMILIK_*.PDF		√	√	√	1
5	**PELAN UKUR TANAH/ PELAN KONTUR DAN PERINCIAN YANG DITANDATANGANI OLEH JURUKUR BERDAFTAR**	PELAN_UKUR_KONTUR_*.PDF		√	√	√	1
6	**LAPORAN CADANGAN PEMAJUAN (LCP) DITANDATANGANI OLEH JURURANCANG BERDAFTAR** **	CADANGAN_PEMAJUAN.PDF		√	√	√	*Rujuk Manual LCP 1
7	**RESIT CUKAI TAKSIRAN** (Salinan Resit Pembayaran Cukai Taksiran Terkini (Penggal Semasa) atau Surat Pengesahan Cukai Taksiran)	RESIT_CUKAI_TAKSIRAN.PDF		√	√	√	1
8	**DOKUMEN DAFTAR TUBUH SYARIKAT*** (Memorandum dan Artikel (M&A), *Form 24* dan *Form 49* beserta surat penurunan kuasa menandatangani pelan dan dokumen sekiranya penama yang menandatangani dokumen tiada dalam form 49A)	DAFTAR_SYARIKAT_*.PDF		√	√	√	1
9	**PERAKUAN KEBENARAN LALUAN** *(jika berkaitan)* *i. Cadangan akses bukan di bawah Hakmilik Pemohon; atau* *ii. Cadangan Akses Melibatkan Rezab Lebuhraya*	KEBENARAN_LALUAN.PDF		√	√	√*	1
10	**SURAT KELULUSAN EIA** *(jika berkaitan)*	JAS_SURAT_EIA.PDF		x	√*	√*	*Rujuk EEISM dan SZIRA) 1
11	**SURAT RASMI, PELAN SUSUNATUR CADANGAN INFRASTRUKTUR TALIAN TETAP DAN SALINAN PENERIMAAN SURAT PEMAKLUMAN NFP** (Ketinggian bangunan melebihi 15 meter)	SKMM_SURAT_NFP.PDF		x	√	√	1

BORANG / DOKUMEN / LAPORAN

BIL	KETERANGAN	STANDARD NAMA FAIL yang perlu dipatuhi semasa muatnaik	SEMAKAN PSP (√)	SEMAKAN OSC (√)			JUMLAH SALINAN/ CATATAN
				SKALA KECIL	SKALA SEDERHANA	SKALA BESAR	
12	**RESIT BAYARAN CUKAI TANAH/ CUKAI PETAK**** (Resit Cukai Semasa)	PTG_RESIT_CUKAI_TANAH.PDF		√	√	√	1
13	**SURAT WAKIL KUASA****(jika berkaitan)* (*Power Of Attorney*/ Perjanjian Jual Beli dan Profil Syarikat)	PTG_SURAT_KUASA_WAKIL.PDF		√*	√*	√*	1
14	**LAPORAN PENGURUSAN AIR LARIAN HUJAN (Storm Water Management)** ** (Semua Laporan Kejuruteraan Cth : Laporan Pengiraan Hidraulik Hidrologi & Hidraulik)	JPS_LAPORAN_STORM_WATER.PDF		√	√	√	1
15	**BORANG ANNEX A** *(Senarai Semak KM (JPS) (jika berkaitan)*	JPS_ANNEX_A_*.PDF		√	√	√	1
16	**BORANG PENGESAHAN GEOLOGI TAPAK***	JMG_GEOLOGI_TAPAK.PDF		√*	√*	√*	1
17	**LAPORAN PENILAIAN GEOLOGI**** (Laporan Siasatan tapak, Laporan Pemetaan Geologi Terrain, dan lain-lain sekiranya berkaitan)* *Rujuk JMG	JMG_LAPORAN_GEOLOGI.PDF		√*	√*	√*	1
18	**PENGIRAAN ANGGARAN BEBAN ELEKTRIK MAKSIMA/ MAP 'B'**** (Diperakui oleh Jurutera Elektrik Berdaftar)	TNB_KIRAAN_BEBAN.PDF		√	√	√	1
19	**SALINAN BIL ELEKTRIK SEMASA** *(jika berkaitan) (Ubahsuai / Pemutihan bangunan sedia ada)*	TNB_BIL_SEMASA.PDF		√	x	x	1
20	**LAPORAN KEJURUTERAAN PEMBETUNGAN,PDC1/SWA-LR FORM**** (Kiraan Population Equivalation (PE) dan Pelan Susunatur Pembentungan) - Laporan kejuruteraan bagi pembangunan lebih daripada 30unit atau 150 P.E *(jika berkaitan)*	IWK_LAPORAN_PEMBENTUNGAN.PDF		x*	√	√	1
21	**SURAT KELULUSAN (BERSYARAT) AKSES LEBUHRAYA** *(jika berkaitan)*	LLM_SURAT_AKSES.PDF		x	√*	√*	1
22	**BORANG TEKNIKAL BEKALAN AIR DAN LAPORAN *WATER DEMAND*** *(jika berkaitan)* (Selaras dengan Kaedah-Kaedah Industri Perkhidmatan Air (Retikulasi Air dan Pemasangan Paip) 2016)	AIR_BORANG_BEKALAN.PDF		√	√	√	1
23	**DOKUMEN KELULUSAN PELAN PEMAJUAN SEDIA ADA DAN TERDAHULU BAGI PERMOHONAN KM PENDIRIAN BANGUNAN** (KM Susunatur (C1) dan pelan yang dicop lulus, Surat kelulusan MMKN bagi susunatur yang telah ada MMKN dan Salinan bukti berimilik tanah yang telah dikemukakan oleh pemilik tanah kepada PTD/PTG).	PM_SURAT_KM.PDF		√*	√*	√*	(Rujuk KPPA) 1
24	**SURAT KELULUSAN SIA** *(jika berkaitan)*	PM_SURAT_SIA.PDF		x*	x*	√*	Rujuk Manual SIA 1

BORANG / DOKUMEN / LAPORAN

BIL	KETERANGAN	STANDARD NAMA FAIL yang perlu dipatuhi semasa muatnaik	SEMAKAN PSP (√)	SEMAKAN OSC (√)			JUMLAH SALINAN
				SKALA KECIL	SKALA SEDERHANA	SKALA BESAR	
25	**DOKUMEN KIRAAN CAJ PEMAJUAN** - Borang Pengesahan Caj Pemajuan (Jab.Perancang) - Borang Senarai Semak Penilaian (JPPH) *(jika berkaitan)*	PM_CAJ_PEMAJUAN.PDF		√*	√*	√*	Rujuk Kaedah Caj Pemajuan 1
26	**SURAT KELULUSAN JK KSAS NEGERI** *(jika berkaitan)*	PM_SURAT_JK_KSAS.PDF		x*	√*	√*	1
27	**LAPORAN PENILAIAN LALULINTAS (TIA)** *(jika berkaitan)* - Pematuhan TIA JKR atau PBT atau kedua-duanya mengikut keperluan) - Bagi luas lantai > 45,000 sq/ft @ > 200 unit	JKR_LAPORAN_TIA.PDF		x	√	√	Rujuk ATJ3/2011 1
28	**LAPORAN ROAD SAFETY AUDIT (RSA)** *(jika berkaitan)* - RSA Stage 1 (Pembangunan baru) - RSA Stage 2 (Pembangunan sedia ada) - Bagi pembangunan lebih 5 ekar @ free standing	JKR_LAPORAN_RSA.PDF		x	√	√	Rujuk ATJ3/2011 1
29	**PELAN ANALISA KECERUNAN DAN LAPORAN GEOTEKNIK** *(jika berkaitan)* - Bagi kawasan berbukit kelas 3 dan kelas 4 sahaja	JKR_LAPORAN_CERUN.PDF		x	√*	√*	Rujuk ATJ3/2011 1
30	**TEMPLATE PENGIRAAN ANGGARAN PENJANAAN SISA PEPEJAL/** ** (Surat Perakuan Bertanggungjawab oleh pihak pemaju)	SWC_KIRAAN_SISA_PEPEJAL. PDF		x	√	√	1
31	**DOKUMEN LAIN-LAIN** 1. Borang Pengumpulan Maklumat (jika berkaitan) 2. Surat Lantikan Perunding Perancang Bandar (Original)** 3. Salinan Kad Pengenalan Pemilik (PTD) 4. Salinan Surat Pertubuhan Perlembagaan/ Persatuan/Perbadanan dan surat pengesahan lantikan pegawai boleh menandatangani permohonan dan pelan. (PTD) 5. Salinan surat Lepasan Gadaian (PTD) 6. Gambar Tapak Terkini Semasa dan Sekitar** 7. Laporan Pengekalan Pokok Dan Pengurusan Landskap (TCLM)(*Tree Conservation And Landscape Management Plan** (**JABATAN LANDSKAP DAN PENGINDAHAN BANDAR**)*5 Ekar ke atas sahaja 8. 1 Salinan Pelan Susunatur dalam format *dwg dan *pdf (CD)**	LAIN-LAIN_*.PDF		x	√	√	**Setiap dokumen 1 salinan**

BORANG / DOKUMEN / LAPORAN

BIL	KETERANGAN	STANDARD NAMA FAIL yang perlu dipatuhi semasa muatnaik	SEMAKAN PSP (√)	SEMAKAN OSC (√)			JUMLAH SALINAN/ CATATAN
				SKALA KECIL	SKALA SEDERHANA	SKALA BESAR	
2.	**JABATAN PERANCANG BANDAR, MPPD**						
1	**BORANG A KPPA (KEBENARAN MERANCANG) + SURAT PERMOHONAN RASMI**** - Borang A (1 set borang KM) - Surat Rasmi Permohonan	S_RASMI_BRG_A_*.PDF		√	√	√	*Rujuk KPPA 1
2	**PELAN KUNCI, PELAN LOKASI DAN PELAN SUSUNATUR KEBENARAN MERANCANG**** (Pelan perlu ditandatangani oleh Perunding bertauliah dan pemohon. (Setiap pelan yang dikemukakan oleh Perancang Bandar Profesional hendaklah dicop "hidup" menggunakan cop Lembaga Perancang Bandar Malaysia)	PELAN_KUNCI_LOKASI_KM_*. PDF		√	√	√	1
3	**RESIT BAYARAN FI KEBENARAN MERANCANG & KIRAAN FI**** - **PBTPay** (Bayaran melalui sistem OSC 3Plus)	KIRAAN_RESIT_FI_*.PDF		√	√	√	*Rujuk KPPA 1
4	**GERAN, SIJIL CARIAN RASMI, SURAT HAKMILIK/ SURAT PERSETUJUAN BANK/ PERJANJIAN JUAL BELI** ** (Surat gadaian/Kaveat atau Perjanjian Penswastaan)	GERAN_HAKMILIK_*.PDF		√	√	√	1
5	**PELAN UKUR TANAH/ PELAN KONTUR DAN PERINCIAN YANG DITANDATANGANI OLEH JURUKUR BERDAFTAR****	PELAN_UKUR_KONTUR_*.PDF		√	√	√	1
6	**LAPORAN CADANGAN PEMAJUAN (LCP) DITANDATANGANI OLEH JURURANCANG BERDAFTAR** **	CADANGAN_PEMAJUAN.PDF		√	√	√	*Rujuk Manual LCP 1
7	**RESIT CUKAI TAKSIRAN***(jika berkaitan)* (Salinan Resit Pembayaran Cukai Taksiran Terkini (Penggal Semasa) atau Surat Pengesahan Cukai Taksiran)	RESIT_CUKAI_TAKSIRAN.PDF		√	√	√	1
8	**DOKUMEN DAFTAR TUBUH SYARIKAT*** (Memorandum dan Artikel (M&A), *Form 24* dan *Form 49* beserta surat penurunan kuasa menandatangani pelan dan dokumen sekiranya penama yang menandatangani dokumen tiada dalam form 49A)	DAFTAR_SYARIKAT_*.PDF		√	√	√	1
9	**PERAKUAN KEBENARAN LALUAN** *(jika berkaitan)* *i. Cadangan akses bukan di bawah Hakmilik Pemohon; atau* *ii. Cadangan Akses Melibatkan Rezab Lebuhraya*	KEBENARAN_LALUAN.PDF		x	x	√*	1
10	**SURAT KELULUSAN EIA** *(jika berkaitan)*	JAS_SURAT_EIA.PDF		x	√*	√*	*Rujuk EEISM dan SZIRA) 1
11	**SURAT RASMI, PELAN SUSUNATUR CADANGAN INFRASTRUKTUR TALIAN TETAP DAN SALINAN PENERIMAAN SURAT PEMAKLUMAN NFP**** (Ketinggian bangunan melebihi 15 meter)	SKMM_SURAT_NFP.PDF		x	√	√	1

BORANG / DOKUMEN / LAPORAN

BIL	KETERANGAN	STANDARD NAMA FAIL yang perlu dipatuhi semasa muatnaik	SEMAKAN PSP (√)	SEMAKAN OSC (√)			JUMLAH SALINAN
				SKALA KECIL	SKALA SEDERHANA	SKALA BESAR	
12	**RESIT BAYARAN CUKAI TANAH/ CUKAI PETAK**** (Resit Cukai Semasa)	PTG_RESIT_CUKAI_TANAH.PDF		√	√	√	1
13	**SURAT WAKIL KUASA****(jika berkaitan)* (*Power Of Attorney*/ Perjanjian Jual Beli dan Profil Syarikat)	PTG_SURAT_KUASA_WAKIL.PDF		√*	√*	√*	1
14	**DOKUMEN KIRAAN CAJ PEMAJUAN** - Borang Pengesahan Caj Pemajuan (Jab.Perancang) - Borang Senarai Semak Penilaian (JPPH) *(jika berkaitan)*	PM_CAJ_PEMAJUAN.PDF		√*	√*	√*	Rujuk Kaedah Caj Pemajuan 1
15	**DOKUMEN LAIN-LAIN** 1. Borang Pengumpulan Maklumat (jika berkaitan) 2. Surat Lantikan Perunding Perancang Bandar (Original)** 3. Salinan Kad Pengenalan Pemilik (PTD) 4. Salinan Surat Pertubuhan Perlembagaan/ Persatuan/Perbadanan dan surat pengesahan lantikan pegawai boleh menandatangani permohonan dan pelan. (PTD) 5. Salinan surat Lepasan Gadaian (PTD) 6. Gambar Tapak Terkini Semasa dan Sekitar** 7. Laporan Pengekalan Pokok Dan Pengurusan Landskap (TCLM)(*Tree Conservation And Landscape Management Plan** (**JABATAN LANDSKAP DAN PENGINDAHAN BANDAR**)*5 Ekar ke atas sahaja 8. 1 Salinan Pelan Susunatur dalam format *dwg dan *pdf (CD)**	LAIN-LAIN_*.PDF		√*	√*	√*	**Setiap dokumen 1 salinan**

BORANG / DOKUMEN / LAPORAN

BIL	KETERANGAN	STANDARD NAMA FAIL yang perlu dipatuhi semasa muatnaik	SEMAKAN PSP (√)	SEMAKAN OSC (√)			JUMLAH SALINAN/ CATATAN
				SKALA KECIL	SKALA SEDERHANA	SKALA BESAR	
3. JABATAN KEJURUTERAAN, MPPD							
1	**PELAN KUNCI PELAN LOKASI, PELAN SUSUNATUR KEBENARAN MERANCANG**** (Pelan perlu ditandatangani oleh Perunding bertauliah dan pemohon. (Setiap pelan yang dikemukakan oleh Perancang Bandar Profesional hendaklah dicop "hidup" menggunakan cop Lembaga Perancang Bandar Malaysia)	PELAN_KUNCI_LOKASI_KM_*.PDF		√	√	√	1
2	**RESIT BAYARAN FI KEBENARAN MERANCANG & KIRAAN FI**** - **PBTPay** (Bayaran melalui sistem OSC 3Plus)	KIRAAN_RESIT_FI_*.PDF		√	√	√	*Rujuk KPPA 1
3	**LAPORAN PENILAIAN LALULINTAS (TIA)** *(jika berkaitan)* - Pematuhan TIA JKR atau PBT atau kedua-duanya mengikut keperluan) - Bagi luas lantai > 45,000 sq/ft @ > 200 unit	JKR_LAPORAN_TIA.PDF		√	√	√	1
4	**LAPORAN ROAD SAFETY AUDIT (RSA)** *(jika berkaitan)* - RSA Stage 1 (Pembangunan baru) - RSA Stage 2 (Pembangunan sedia ada) - Bagi pembangunan lebih 5 ekar @ free standing	JKR_LAPORAN_RSA.PDF		√	√	√	1
5	**DOKUMEN LAIN-LAIN** 1. Borang Pengumpulan Maklumat (jika berkaitan) 2. Gambar Tapak Terkini**	LAIN-LAIN_*.PDF		√	√	√	**Setiap dokumen 1 salinan**

Nota :

i. (**) adalah dokumen WAJIB dimuatnaik
ii. (*) = Sekiranya Berkaitan/perlu
iii. Keperluan dokumen adalah berdasarkan kriteria umum KM (Skala kecil, sederhana dan besar)
iv. Dokumen hendaklah dalam bentuk format *pdf sahaja

UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON
KM 1, JALAN PANTAI
71009 PORT DICKSON, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.
Tel : 06-6471122/ 06-6471335 Faks : 06474984
Email : osc@mppd.gov.my

OSC 3PLUS

KM

OSC (1a)

BORANG DATA PELABURAN

CADANGAN PEMBANGUNAN				
BIL	**PERKARA**	**BIL. UNIT**	**KELUASAN**	**ANGGARAN HARGA JUALAN (RM)**
JUMLAH				
ANGGARAN KOS PEMBINAAN BAGI KESELURUHAN PROJEK *(Wajib diisi oleh pemohon)*		**RM**		
ANGGARAN PELUANG PEKERJAAN YANG DITAWARKAN *(Wajib diisi oleh pemohon)*		_____ **ORANG**		

Nota:
Borang data pelaburan ini WAJIB diisi
Sila gunakan kertas tambahan sekiranya ruang yang disediakan tidak mencukupi

UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON
KM 1, JALAN PANTAI
71009 PORT DICKSON, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.
Tel : 06-6471122/ 06-6471335 Faks :066474984
Email : osc@mppd.gov.my

OSC 3PLUS
KM
OSC (1a)

BORANG A

JADUAL PERTAMA
KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) (PINDAAN) 2023

BORANG A
PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG
[Subkaedah 2(1)]
Subseksyen 21(1) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Port Dickson
KM 1, Jalan Pantai
71009, Port Dickson
Negeri Sembilan Darul Khusus.

Saya / Kami .....
(Nama penuh pemohon dengan huruf besar)

beralamat .....

.....

No. KP..... dengan ini memohon untuk Kebenaran Merancang berkenaan dengan pemajuan yang berikut :

☐ (a) Untuk * mendirikan/ membina / menjalankan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini * suatu bangunan / bangunan-bangunan / kerja-kerja mengikut pelan yang disertakan;

☐ (b) Untuk memecah/bahagikan tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan;

☐ (c) Untuk menyatukan tanah-tanah yang di perihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan;

☐ (d) Untuk membuat perubahan yang material dalam penggunaan tanah yang diperihalkan dibawah ini mengikut pelan yang disertakan;

☐ (e) Untuk membuat perubahan yang material dalam penggunaan bangunan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan;

☐ (f) Untuk membuat *tambahan/perubahan ke atas sesuatu bangunan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan;

☐ (g) Untuk menjalankan aktiviti pertanian/perladangan komoditi/komersil;

☐ (h) Untuk menjalankan aktiviti penternakan haiwan secara komersil;

☐ (i) Untuk menjalankan kerja kejuruteraan;

☐ (j) Untuk menjalankan kerja perindustrian;

☐ (k) Untuk menjalankan kerja perlombongan/kuari;

☐ (l) Untuk menjalankan kerja merobohkan bangunan seperti yang ditunjukkan dalam pelan yang disertakan;

☐ (m) Untuk meminda pelan kebenaran merancang;

☐ (n) apa-apa pemajuan selain di atas;

Nota : 1. Aktiviti pertanian/perladangan komoditi/komersial adalah projek pertanian berskala besar, komersial dan berteknologi tinggi oleh usahawan termasuk sektor swasta seperti getah, kelapa sawit, nanas, padi, buah-buahan, sayur-sayuran serta tanaman industri dan bunga.

2. Aktiviti penternakan haiwan secara komersial adalah projek penternakan haiwan berskala besar dan berteknologi tinggi oleh usahawan termasuk sektor swasta seperti penternakan ayam, kambing, lembu dan lain-lain.

Kegunaan tanah yang sediada .....

Kegunaan bangunan yang sediada (jika ada) di atas tanah .....

Kepentingan pemohon pada tanah : tuan punya / penduduk / bakal pembeli /kepentingan lain;

.....

2. Seperti yang dikehendaki oleh subkaedah 2(2), Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am) 2004, saya / kami sekarang menyerahkan semua dokumen-dokumen dan pelan-pelan yang relevan sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Kedua.

3. Seperti yang dikehendaki oleh Kaedah 4, Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am) 2004, saya / kami sekarang menyerahkan Fi sebanyak RM .....
(Ringgit Malaysia .....)
sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Ketiga.

Tarikh :…… .....
(Tandatangan Pemohon& Cop / *Power of Attorney*)

Nama :
No. Kad Pengenalan :

NOTA : * Potong mana yang tidak berkenaan

PERIHAL TANAH

Lokasi: Majlis Perbandaran Port Dickson

No. Geran/No. Pajakan/No. Hak Milik Sementara : …….....
Alamat :
No. Lot : …….....
Jenis Kegunaan Tanah (bangunan, kediaman, perniagaan, pertanian, perusahaan dan lain-lain) :
Mukim : …….....
.....
(Jika permohonan melibatkan lebih daripada satu lot, lampirkan perihalan yang sama bagi tiap-tiap lot lain itu)

PERSETUJUAN TUAN PUNYA TANAH

Saya/kami …….....….....…

Beralamat : …….....

.....

.....

No. KP/: …….....adalah tuan punya tanah yang diperihalkan di atas, bersetuju dengan pemajuan yang berkenaan dengannya Kebenaran Merancang dipohon dengan ini.

Tarikh :……..... .....
(Tandatangan tuan punya tanah)

[Fasal Pengakusaksian]

(Jika tuan punya tanah yang lain, lampirkan persetujuan yang sama bagi tiap-tiap satu)

NAMA PEMUNYA-PEMUNYA TANAH BERJIRAN

a. Nama : .....

No. Lot: .....

Alamat:.....

.....

.....

a. Nama : .....

No. Lot: .....

Alamat:.....

.....

.....

a. Nama : .....

No. Lot: .....

Alamat:.....

.....

.....

a. Nama : .....

No. Lot: .....

Alamat:.....

.....

.....

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

No. Pendaftaran Permohonan Kebenaran
Merancang :.....

No. Rujukan
Fail : .....

Nama Rancangan
Tempatan : .....

Rancangan Tempatan * telah diwartakan / belum diwartakan *(potong mana yang tidak berkenaan)*

No. Warta Rancangan
Tempatan : .....

Tarikh terima :.....

UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON
KM 1, JALAN PANTAI
71009 PORT DICKSON, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.
Tel : 06-6471122/ 06-6471335 Faks : 06474984
Email : osc@mppd.gov.my

OSC 3PLUS
KM
OSC (1a)

BORANG A (1)

BORANG A (1)
ARAHAN UNTUK PINDAAN PELAN
[Subkaedah 2(3)]
Subseksyen 21(3) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada
.....
.....
.....
.....
(Pemohon)

Setelah membuat semakan ke atas permohonan tuan dan mengambil kira perkara-perkara yang dikehendaki oleh undang-undang, keperluan teknikal serta perancangan pemajuan sedia ada arahan bertulis adalah dengan ini dikenakan kepada.....
(nama penuh pemohon dengan huruf besar)

Beralamat .....
.....
Bagi tujuan.....
(Nyatakan jenis pemajuan)

nombor lot .....di dalam Mukim.....di dalam Daerah.....
Sebagaimana yang ditunjukkan dalam pelan No. Rujukan.....
dan syarat-syarat teknikal yang dilampirkan.

2. Tuan dikehendaki mengembalikan pelan yang dipinda dalam tempoh 2 minggu dari tarikh notis ini dikeluarkan. Kegagalan untuk mengembalikan semula pelan yang telah dipinda dalam tempoh tersebut atau tempoh kebenaran yang dilanjutkan, permohonan kebenaran merancang itu disifatkan telah ditarik balik.

Tarikh .....

Meterai.....
(Nama dan Tandatangan Pegawai diberi kuasa)

UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON
KM 1, JALAN PANTAI
71009 PORT DICKSON, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.
Tel : 06-6471122/ 06-6471335 Faks : 06474984
Email : osc@mppd.gov.my

OSC 3PLUS
KM
OSC (1a)

BORANG A (2)
MENUNAI ARAHAN BERTULIS
[Subkaedah 2(4)]
Subseksyen 21(4) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Kepada :

Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Port Dickson
KM 1, Jalan Pantai
71009, Port Dickson
Negeri Sembilan Darul Khusus

*Saya/kami .....
(nama penuh pemohon dengan huruf besar)

beralamat .....
.....
No. KPPN .....dengan ini mengemukakan semula permohonan kebenaran merancang seperti yang diarahkan oleh pihak tuan bernombor rujukan .....yang disampaikan pada saya pada .....untuk dipertimbangkan semula bagi kelulusan kebenaran merancang dengan pemajuan yang dicadangkan di atas nombor lot .....dalam Mukim/Pekan/Bandar.....dalam Daerah.....

Tarikh .....

.....
(Nama dan Tandatangan Pemohon)";

(c) Borang B Kaedah-Kaedah ibu dipinda dengan memasukkan selepas perkataan "Majlis *Daerah/Perbandaran" perkataan "/Bandaraya,".

UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON
KM 1, JALAN PANTAI
71009 PORT DICKSON, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.
Tel : 06-6471122/ 06-6471335 Faks : 066474984
Email : osc@mppd.gov.my

OSC 3PLUS
KM
OSC (1a)

PERMOHONAN MELANJUTKAN TEMPOH

JADUAL PERTAMA
KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) PINDAAN 2023
BORANG B
PERMOHONAN UNTUK MELANJUTKAN LAGI KEBENARAN MERANCANG
[Kaedah 3]
Subseksyen 24(3) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

Yang Di Pertua,
Majlis Perbandaran Port Dickson.
KM 1, Jalan Pantai,
71009 Port Dickson
Negeri Sembilan Darul Khusus

Saya/Kami…….....
(Nama penuh pemohon dengan huruf besar)

beralamat…….....
.....
.....

No. Kad Pengenalan/ No. Pendaftaran Syarikat ..... dengan ini memohon untuk *perlanjutan/perlanjutan tambahan Kebenaran Merancang No. Ruj : .....berkenaan dengan pemajuan yang yang dicadangkan di atas lot: .....di dalam Mukim ..... Daerah Port Dickson.

Saya/kami belum memulakan pemajuan dan tidak akan dapat berbuat demikian sebelumkebenaran merancang luput, di atas sebab-sebab berikut:

…….....
.....
.....

Saya/kami lampirkan resit no. .....bagi jumlah wang RM.....(Ringgit Malaysia: .....
yang dikeluarkan kepada saya/kami pada (tarikh) .....
berkenaan dengan fee untuk memfail permohonan asal saya/kami untuk kebenaran Merancang.

Bersama-sama ini dilampirkan juga bayaran memproses (cek/bank draf/wang pos no.....)sejumlahRM.....(RinggitMalaysia: .....)

Tarikh :…… .....
(Tandatangan Pemohon & Cop)
No. K / Pengenalan :
No. Faks :
Email :

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

No. Pendaftaran Permohonan Kebenaran

Merancang :.....

No. Rujukan

Fail : .....

Tarikh

Terima : .....

No. Pendaftaran

Pelan : .....

Jenis Penggunaan dlm *Ranc. Struktur/Ranc.

Tempatan : .....

Tarikh *Kebenaran Merancang/Perlanjutan Akhir

Diberi : .....

Tarikh Luput *Kebenaran Merancang/Perlanjutan Akhir

Diberi : .....

Potong mana-mana yang tidak berkenaan

UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON
KM 1, JALAN PANTAI
71009 PORT DICKSON, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.
Tel : 06-6471122/ 06-6471335 Faks : 06-6474984
Email : osc@mppd.gov.my

OSC 3PLUS
KM
OSC (1a)

JADUAL KETIGA

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) (PINDAAN) 2023
BAHAGIAN SATU
FI PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG
{ Kaedah 4 }
Subseksyen 21(1) dan Subseksyen 58 (2) Akta Perancangan Bandar Dan Desa 1976

NAMA PEMOHON	
NAMA JURUPERUNDING	
JENIS PEMAJUAN	
NO. LOT	
MUKIM	
NO. RUJUKAN	

BIL.	JENIS DAN KOMPONEN PEMAJUAN Ruangan 1			FI KEPADA MPPD (RM) Ruangan 2	JUMLAH (RM)
1.	**UNTUK MENDIRIKAN BANGUNAN BARU SAMA ADA DI ATAS TANAH KOSONG ATAU MENGGANTIKAN BANGUNAN SEDIA ADA DI ATAS SESUATU TANAH**				
	A.	Kediaman			
		(i)	100 unit pertama	30.00/unit	
		(ii)	100 unit berikutnya	25.00/unit	
		(iii)	Lebih 200 unit	20.00/unit	
		(iv)	Kediaman kos rendah	Dikecualikan	
		(v)	Rumah mampu milik (RMM) oleh Kerajaan Negeri	25.00/unit	
	B.	Perindustrian			
		(i)	Keluasan lantai 100mp pertama	55.00	
		(ii)	75 mp berikutnya	35.00	
		(iii)	50 mp berikutnya	30.00	
	C.	Komersial			
		(i)	Kompleks Perniagaan	0.50/mp	
		(ii)	Pasar	0.50/mp	
		(iii)	Gerai	0.50/mp	
		(iv)	Hotel/Motel/Rumah Penginapan	10.00/bilik	
		(v)	Pangsapuri perkhidmatan	100/unit	

BIL.	JENIS DAN KOMPONEN PEMAJUAN Ruangan 1			FI KEPADA MPPD (RM) Ruangan 2	JUMLAH (RM)
		(vi)	Hypermarket	0.50/mp	
		(vii)	Pasaraya	0.50/mp	
		(viii)	Medan Selera	0.50/mp	
		(ix)	Institusi Pendidikan Swasta		
			(i) Keluasan lantai 100 mp pertama	50.00	
			(ii) 75 mp berikutnya	30.00	
			(iii) 50 mp berikutnya	25.00	
		(x)	Hospital Swasta	0.50/mp	
		(xi)	Klinik Swasta	0.50/mp	
		(xii)	Gimnasium	0.50/mp	
		(xiii)	Stesen Minyak	1000/permohonan	
		(xiv)	Dewan Swasta		
			a) Dewan permainan	0.50/mp	
			b) Dewan dalam bangunan perniagaan	0.50/mp	
		(xv)	Sekolah Swasta	0.50/mp	
		(xvi)	Tadika Swasta	0.50/mp	
	Nota : Mana-mana aktiviti yang tidak terdapat di dalam kategori (Ci)sehingga (xvi)				
	(i) Keluasan lantai 100 mp pertama			50.00	
	(ii) 75 mp yang berikutnya			30.00	
	(iii) 50 mp berikutnya			25.00	
	D.	Rekreasi Swasta			
		(i)	Golf		
			(a) Rumah Kelab Golf (Kawasan bangunan)	0.55/mp	
			(b) Padang golf	1000/ permohonan	
		(ii)	Taman Tema		
			(a) Bangunan dalam Taman Tema	0.55/ mp	
			(b) Kawasan Taman Tema	80/ ekar	
		(iii)	Lapang Sasar	100/ ekar	
		(iv)	Rumah Kelab	0.50/ mp	
		(v)	Kompleks Sukan	0.50/ mp	
		(vi)	Kemudahan Rekreasi Swasta Lain (contoh : Gelanggang futsal, badminton, litar Go Kart, Kolam Renang dan lain-lain,		
	E.	Kemudahan Masyarakat			
		(i)	Pendidikan	1000/ permohonan	
		(ii)	Kesihatan, Bomba, Polis dan lain-lain	500/ permohonan	
		(iii)	Bagi penyediaan rezab untuk tujuan kemudahan Masyarakat dalam sesuatu pelan susunatur	30.00/rezab	
	F.	Infrastruktur dan Utiliti			
		(i)	Menara Telekomunikasi	500/permohonan	
		(ii)	Paip minyak / Gas	500/permohonan	
		(iii)	Ibu Sawat/ Stesen janakuasa/bekalan elektrik	500/permohonan	
		(iv)	Sistem Pembentungan (Pusat Rawatan Kumbahan)	500/permohonan	
		(v)	Tapak/ Stesen transit sisa pepejal	500/permohonan	

BIL.	JENIS DAN KOMPONEN PEMAJUAN Ruangan 1			FI KEPADA MPPD (RM) Ruangan 2	JUMLAH (RM)
		(vi)	Sistem Pengangkutan Berlandasan (HSR, MRT, LRT)	500/permohonan	
		(vii)	Kemudahan Sokongan Sistem Lebuhraya (RNR, Plaza Tol, Pusat Perhentian)	500/permohonan	
		(viii)	Lapangan Terbang	500/permohonan	
		(ix)	Tangki Air	500/permohonan	
		(x)	Bagi penyediaan rezab untuk tujuan infrastruktur dan utility dalam sesuatu pelan susunatur	30.00 /rezab	
	G.	Lain-Lain			
		(i)	Marina	1000/permohonan	
		(ii)	Kubur/Krematorium/Kolumbarium/ Parlo Swasta	2000/hektar	
		(iii)	Tempat Letak Kereta	2.00/bay	
		(iv)	Tempat letak kenderaan berat	5.00/bay	
		(v)	Pelabuhan darat	1000/permohonan	
		(vi)	Pelabuhan Laut	1000/permohonan	
		(vii)	Perlombongan seperti kuari dan lain-lain	800/ ekar	
		(viii)	Papan Iklan	i. Saiz besar melebihi 1200kp : RM1500.00. ii. Saiz sederhana 400kp - 1200 kp : RM 1000.00. iii. Saiz kecil kurang daripada 400 kp : RM 500.00.	
	H.	Susunatur Dalam Bentuk Pelan Induk		80.00/ ekar	
	I.	Pembangunan Bercampur (Kediaman dan Bukan kediaman)		Fi seperti yang dikenakan dalam ruang 2, sub perenggan 1A hingga 1G.	
	J.	Untuk membuat tamabahan/ perubahan ke atas sesuatu bangunan.			
		(i)	Untuk tambahan /perubahan yang melibatkan tambahan bilangan unit / ruang lantai.	Fi seperti yang dikenakan dalam ruang 2, sub perenggan 1A hingga 1G bagi tiap-tiap tambahan unit/ ruang lantai.	
		(ii)	Untuk tambahan /perubahan yang melibatkan tambahan yang tidak melibatkan tambahan unit/ ruang lantai.	30.00/ permohohonan	
	K.	Aktiviti Penternakan dan berkaitan (tidak termasuk pendirian bangunan.		1000/ permohonan	
	L.	Aktiviti Pertanian dan berkaitan (tidak termasuk pendirian bangunan.		1000/ permohonan	
2.	Untuk memecah bahagikan tanah			10.00/Plot	
3.	Untuk memecah sempadan tanah/ tidak melibatkan pendirian bangunan.			30.00/plot	
4.	Untuk Menyatukan tanah			10.00/plot	

BIL.	JENIS DAN KOMPONEN PEMAJUAN Ruangan 1			FI KEPADA MPPD (RM) Ruangan 2	JUMLAH (RM)
5.	Untuk membuat perubahan yang material pada kegunaan tanah			30.00/permohonan	
6.	Untuk membuat perubahan yang material pada kegunaan bangunan			30.00/permohonan	
7.	Permohonan Pindaan Pelan Kebenaran Merancang			50% daripada yuran proses	
8.	Kebenaran Merancang Kerja Bangunan				
		(i)	Kebenaran Merancang Pendirian Bangunan	Fi seperti yang dikenakan dalam sub perenggan 1A hingga 1G (tidak termasuk pelan induk, pelan konsep dan perkara berkaitan dengannya)	
		(ii)	Kebenaran Merancang Perobohan /Bina Semula	1000/ permohonan	
		(iii)	Kebenaran Merancang Pemajuan melibatkan ruang udara(komersial)	Fi seperti yang dikenakan dalam sub perenggan 1A hingga 1G (tidak termasuk pelan induk, pelan konsep dan perkara berkaitan dengannya)	
			JUMLAH KESELURUHAN YANG PERLU DIBAYAR		**RM …….**

UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON
KM 1, JALAN PANTAI
71009 PORT DICKSON, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.
Tel : 06-6471122/ 06-6471335 Faks : 06-6474984
Email : osc@mppd.gov.my

OSC 3PLUS
KM
OSC (1a)

JADUAL KETIGA

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) (PINDAAN) 2023
BAHAGIAN DUA
FI PERMOHONAN UNTUK MELANJUTKAN KEBENARAN MERANCANG
{ Kaedah 4 } mengikut
Seksyen 24 (3) Akta Perancangan Bandar Dan Desa 1976

BIL.	JENIS DAN KOMPONEN PEMAJUAN (Ruangan 1)	FI KEPADA MPPD (RM) (Ruangan 2)	UNIT / METER PERSEGI (Ruangan3)	JUMLAH BAYARAN (RM) (Ruangan4)
1.	**UNTUK SEMUA JENIS DAN KOMPONEN PEMAJUAN**	50% daripada kadar Fi yang dikenakan bagi jenis dan komponen pemajuan yang dinyatakan pada BAHAGIAN SATU		

JADUAL KETIGA

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) (PINDAAN) 2023
BAHAGIAN TIGA
FI BAGI PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG YANG TELAH DIKENAKAN NOTIS
{ Kaedah 4 }
Seksyen 27 (3) dan 28 (3) Akta Perancangan Bandar Dan Desa 1976

BIL.	JENIS DAN KOMPONEN PEMAJUAN (Ruangan 1)	FI KEPADA MPPD (RM) (Ruangan 2)	UNIT / METER PERSEGI (Ruangan3)	JUMLAH BAYARAN (RM) (Ruangan4)
1.	**Untuk pemajuan tanpa Kebenaran Merancang**	10 hingga 20 kali ganda daripada kadar Fi yang dikenakan bagi jenis dan komponen pemajuan yang dinyatakan pada BAHAGIAN SATU		

UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON
KM 1, JALAN PANTAI
71009 PORT DICKSON, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.
Tel : 06-6471122/ 06-6471335 Faks : 06-6474984
Email : osc@mppd.gov.my

OSC 3PLUS
KM
OSC (1a)

PERAKUAN BAYARAN MEMFAIL PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG

Dengan ini saya/kami mengesahkan bahawa pengiraan fi permohonan untuk kebenaran merancang / perlanjutan kebenaran merancang / tambahan perlanjutan kebenaran merancang ini adalah betul mengikut Jadual Ketiga (Kaedah 4) Kaedah-kaedah Pengawalan Perancangan (AM)(Pindaan) 2023.

Dikemukakan Oleh	Disemak Oleh *(Jab.Perancang Bandar,MPPD)*
Bahawasanya kami memperakui bahawa pengiraan fi diatas adalah benar dan tiada sebarang tuntutan akan dibuat serta akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini. Tandatangan / Cop PSP: Tarikh:	Tarikh:

Perhatian : Bayaran memfail permohonan boleh dibuat melalui Sistem OSC 3PLUS (PBTPay)

UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON
KM 1, JALAN PANTAI
71009 PORT DICKSON, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.
Tel : 06-6471122/ 06-6471335 Faks : 06-6474984
Email : osc@mppd.gov.my

OSC 3PLUS
KM
OSC (1a)

FORMAT PELAN SUSUNATUR

1. Pelan susunatur perlulah berskala dan dinyatakan nombor syit piawai.
2. Pelan susunatur perlulah bertindih dengan pelan ukur.
3. Menunjukkan kontur dan saliran perparitan sediada.
4. Menunjukkan cadangan arah saluran keluar ke parit sediada terhampir di atas pelan susunatur.
5. Mempunyai kesinambungan antara jalan-jalan sediada dan jalan-jalan cadangan dalam kawasan tapak pembangunan dengan lot-lot bersebelahan.
6. Menunjukkan dengan jelas jalan masuk utama dengan kelebaran setiap rezab jalan dan lorong.
7. Menyatakan nama-nama jalan sediada.
8. Mempunyai tanda arah jalan utama.
9. Rezab jalan yang diserahkan kepada kerajaan perlulah dinyatakan dan dilorekkan diatas pelan susunatur.
10. Menyatakan gunatanah semasa di atas lot-lot bersebelahan.
11. Catatan kordinat dan kelebaran/ panjang garisan serta batu sempadan lot berkenaan perlu ditunjukkan di atas pelan susunatur.
12. Sempadan kawasan tapak cadangan perlulah menggunakan warna merah.
13. Kedudukan utiliti (TNB dan lain-lain) perlu jelas dan garisan di tandakan dengan warna merah serta jumlah KWT bekalan (TNB) diatas pelan.
14. Mewarnakan pelan dengan betul mengikut warna-warna gunatanah yang digunapakai oleh Jabatan Perancang Bandar dan Desa Semenanjung Malaysia.
15. Menunjukkan pandangan hadapan dan sisi bagi pembangunan yang mempunyai impak yang tinggi seperti hotel, apartmen, bangunan industri dan komersial di atas pelan tapak.
16. Menunjukkan pengiraan Tempat Letak Kereta dan Motosikal mengikut kaedah piawaian perancangan.
    - ❖ Jumlah TLK / TLM yang diperlukan
    - ❖ Jumlah TLK / TLM yang disediakan
    - ❖ Menunjukkan nombor-nombor bilangan diatas TLK / TLM

Contoh pengiraan :
Kedai dan pejabat 2 Tingkat (ruang lantai = 2,250mp)
TLK = 1 petak / 47mp
TLM = Tambahan 30% daripada jumlah petak kereta.
Pengiraan TLK:
Luas ruang lantai : 2,250mp x 2 tingkat = 4,500mp : 0.8 x 4,500mp = 3,600mp (20% daripada keluasan ruang lantai ditolak)

Jumlah TLK yang diperlukan : 3600mp / 47mp = 77 petak
Jumlah TLK yang disediakan : 77 petak atau lebih
Pengiraan TLM :
Jumlah TLM yang diperlukan : 30/100 x 77 petak = 23 petak
Jumlah TLM yang disediakan : 23 petak atau lebih

17. Menunjukkan pengiraan Plinth Area yang jelas di atas pelan susunatur.

    Contoh pengiraan :
    Hotel = Keluasan tapak 8,219mp = Keluasan ruang lantai hotel 2,454mp
    Plinth area = 60 : 40
    Plinth area hotel : 2,454 / 8,219 x 100% = 30%

    Keluasan bangunan tersebut adalah dibenarkan kerana tidak melebihi 60% daripada keluasan tapak cadangan.

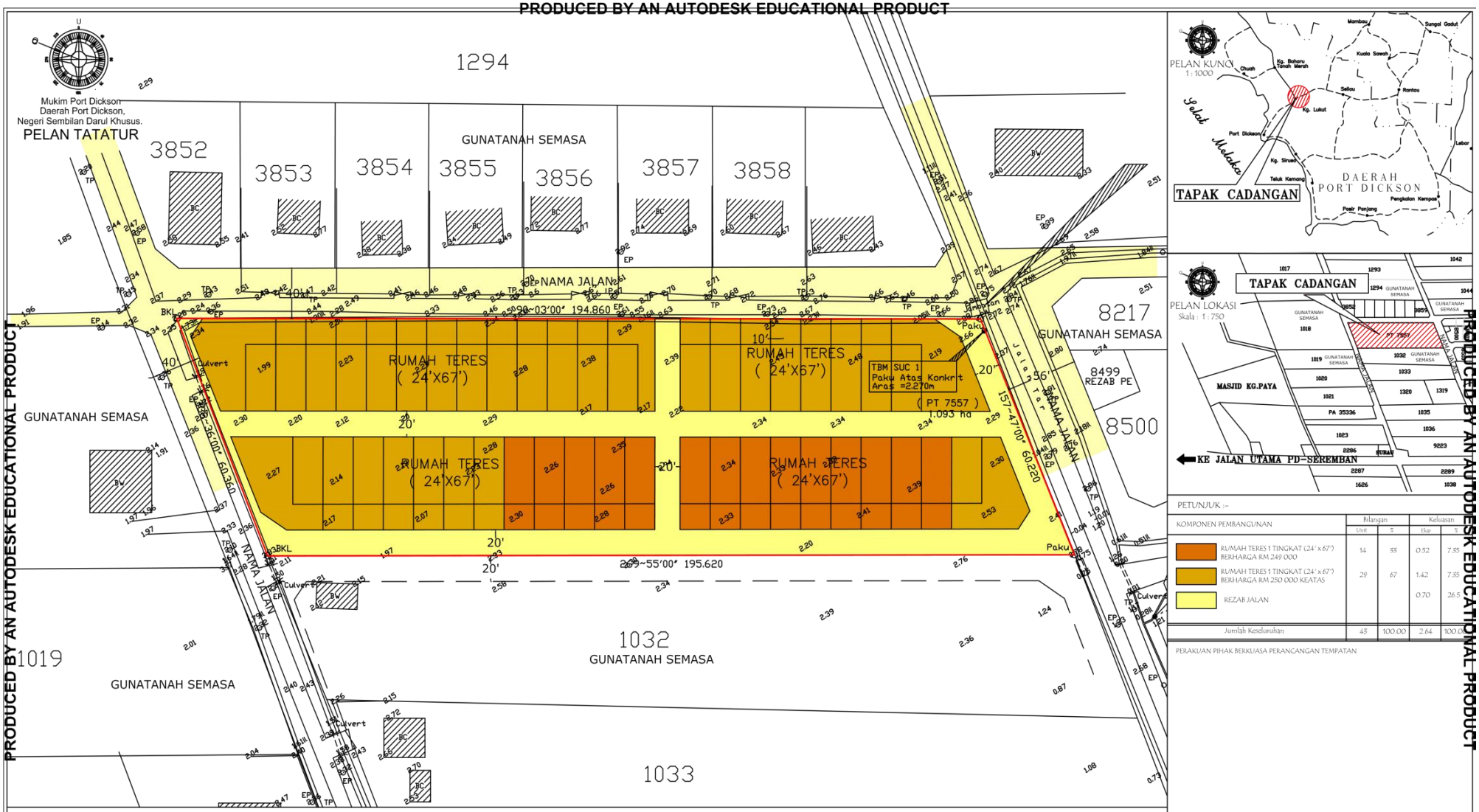
18. Pelan Kunci dan Pelan Lokasi perlulah mempunyai skala yang sesuai dan jelas.
19. Arah kiblat dan mata angin utara yang menegak.
20. Perlu menyatakan jenis perumahan, harga perumahan, peratus pembangunan, keluasan, ketinggian dan saiz pembangunan di dalam ruang petunjuk selaras dengan Dasar Perumahan Negeri Sembilan.

    Contoh Petunjuk :

KOMPONEN PEMBANGUNAN	UNIT	%	KELUASAN	
			EKAR	%
RUMAH TERES 1 TINGKAT (20'x60') **(maksimum RM 80,000.00)**	**30**	**15**	**1.94**	**19.40**
RUMAH TERES 1 TINGKAT (20'x70') **(maksimum RM 250,000.00)**	**30**	**15**	**1.94**	**19.40**
RUMAH TERES 2 TINGKAT (20'x70') **(maksimum RM 400,000.00)**	**40**	**20**	**2.10**	**21.00**
RUMAH BERKEMBAR 2 TINGKAT (40'x80') **(RM 400,000.00 ke atas)**	**100**	**50**	**2.30**	**23.00**
KAWASAN LAPANG			**1.00**	**10.00**
JALAN			**0.72**	**7.20**
JUMLAH KESELURUHAN	**200**	**100**	**10.00**	**100.00**

21. Menyatakan nombor pelan dan tarikh pelan yang dibuat dengan jelas.
22. Menyatakan tempoh sah 12 bulan dari tarikh kelulusan.
23. Logo Majlis Perbandaran Port Dickson yang terkini.
24. Terdapat ruang tanda tangan Yang Di Pertua atau Pengarah Jabatan Perancangan Bandar dan Desa serta cop.
25. Tanda tangan Jururancang Bandar Berdaftar yang disahkan oleh Lembaga Perancang Bandar, Malaysia atau tanda tangan Jurukur yang disahkan oleh Lembaga Jurukur Malaysia.
26. Tanda tangan, Nama, Nombor Kad Pengenalan, Alamat dan Nombor Telefon pemilik/pemaju wajib dinyatakan di atas pelan susunatur.

PRODUCED BY AN AUTODESK EDUCATIONAL PRODUCT



PETUNJUK :-

KOMPONEN PEMBANGUNAN	Bilangan		Keluasan	
	Unit	%	Ekar	%
RUMAH TERES 1 TINGKAT (24' x 67') BERHARGA RM 249 000	14	33	0.52	7.35
RUMAH TERES 1 TINGKAT (24' x 67') BERHARGA RM 250 000 KEATAS	29	67	1.42	7.35
REZAB JALAN			0.70	26.5
Jumlah Keseluruhan	43	100.00	2.64	100.00

PERAKUAN PIHAK BERKUASA PERANCANGAN TEMPATAN

BIL. FAIL MPPD	
BIL PELAN	
TARIKH KELULUSAN MESYUARAT	
TARIKH SURAT KELULUSAN	

PERINGATAN :-
KEBENARAN MERANCANG / PELAN TATATURINI HANYA SAH 12 BULAN DARI TARIKH LANYA DIKELUARKAN MENGIKUT SEKSYEN 24 (7) AKTA 172

PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI TUJUAN PEMAJUAN PERUMAHAN
DI ATAS LOT 7557 (HSM 3177), MUKIM PORT DICKSON, DAERAH PORT DICKSON,
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

NO. FAIL	TYTYP/PD/235/2005
NO. PELAN	TYTYP/PD/235/2005/P1
SKALA	1 : 500
NO. SYIT PIAWAI	73 B
DILUKIS OLEH	PN AISYAH
DISEMAK OLEH	CIK HAMIRA
TARIKH	JANUARI 2014

PERANCANG BANDAR BERDAFTAR

Syazwan Thaqif Bin Rosli
JURURANCANG BANDAR BERDAFTAR
LEMBAGA PERANCANG BANDAR, MALAYSIA.
No. Ahli : A1234
TYTY PLANNER SDN. BHD
No. 1, Jalan ABC 123, 71000 Port Dickson,
Negeri Sembilan Darul Khusus.
No. Tel : 06-647 7122 No. Faks : 06-647 4984
Email : tytyp@yahoo.com

PEMILIK / PEMAJU

Kami Bersetuju Dengan Pelan Susunatur Di Atas :

Tan Tian Wee
No. K/P : 123456-05-7890
No. 25, Jalan XYZ, Taman Air Batu Campur,
71000 Port Dickson.
No. Tel : 012-565 6789

MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON

PRODUCED BY AN AUTODESK EDUCATIONAL PRODUCT

PRODUCED BY AN AUTODESK EDUCATIONAL PRODUCT

Tarikh kemaskini : 01 September 2026