

AKTA PENGURUSAN STRATA 2013

PERATURAN-PERATURAN PENGURUSAN STRATA
(PENYENGGARAAN DAN PENGURUSAN) 2015**BORANG 18**

(Peraturan 29)

DAFTAR STRATA BAGI

.....
[nyatakan nama perbadanan pengurusan]

BUTIR-BUTIR BANGUNAN/TANAH YANG DIPECAH BAHAGI**BUTIR-BUTIR KAWASAN PEMAJUAN**

No. Lot	
Penerangan dan No. Hakmilik	
Bandar/Kampung/Mukim	
Daerah	
Negeri	
Kawasan	

BUTIR-BUTIR BANGUNAN/*TANAH YANG DIPECAH BAHAGI

No. bangunan/blok	
No. tingkat bagi setiap bangunan/blok	No. Bangunan/Blok No. tingkat No. Bangunan/Blok No. tingkat
No. petak dalam setiap bangunan/blok	No. Bangunan/Blok No. petak No. Bangunan/Blok No. petak
No. blok sementara, jika ada	

Asas penggunaan bangunan/blok	*Penggunaan tunggal/*Pelbagai guna
Nyatakan jenis penggunaan	No. Bangunan/Blok Jenis penggunaan..... No. Bangunan/Blok Jenis penggunaan.....
No. petak tanah yang dipecah bahagi, jika ada	
Nyataka jenis penggunaan petak tanah, jika ada	No. Petak/Unit Jenis penggunaan..... No. Petak/Unit Jenis penggunaan.....
Jumlah unit syer bagi kawasan pemajuan	

BUTIR-BUTIR PEMILIK ASAL

Nama pemilik asal	
Alamat untuk penyampaian notis	

BUTIR-BUTIR PERBADANAN PENGURUSAN

Nama perbadanan pengurusan	
Alamat untuk penyampaian notis	

(UNTUK DIGUNAKAN BAGI SETIAP BANGUNAN YANG DIPECAH BAHAGI)

No. Bangunan/No. Blok..... No. Petak/Unit.....

No. Petak/No. Unit	Unit syer bagi petak/unit	Kawasan lantai petak/unit	Nama, K.P./No. /alamat, no. telefon dan alamat e-mel pemilik (Nota 2)	No. Jika pemilik bukan pemastautin Malaysia, alamat yang pada itu disampaikan kepada pemilik	Nama, alamat dan no. rujukan fail peguam cara yang bertindak bagi pemilik dalam penjualan dan pembelian petak (Nota 3)

(UNTUK DIGUNAKAN BAGI PETAK TANAH YANG DIPECAH BAHAGI)

No. Petak Tanah/Unit.....

No. Petak Tanah /No. Unit	Unit syer bagi petak tanah/unit	Kawasan petak/unit	Nama, K.P./No. alamat, telefon dan alamat pemilik (Nota 2)	No. , no. dan e-mel	Jika pemilik bukan pemastautin Malaysia, alamat dalam Malaysia yang pada alamat itu notis disampaikan kepada pemilik	Nama, alamat dan no. rujukan fail peguam cara yang bertindak bagi pemilik dalam penjualan dan pembelian petak (Nota 3)

Disediakan dan diperakui pada..... (tarikh) oleh:

.....

Tandatangan penandatangan yang diberi kuasa bagi pemaju/*perbadanan
pengurusan Nama:.....

No. K.P./*No.

Jawatan.....

**potong mana-mana yang tidak berkenaan dengan*

Nota:

- (1) Sebagai contoh, "Kondominium Pelangi".
- (2) Masukkan butir-butir pembeli terakhir.
- (3) Masukkan butir-butir peguam cara yang bertindak bagi pembeli terakhir.