



MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON

**PELUPUSAN ASET ALIH KERAJAAN KENDERAAN
(PROTON SAGA 1.3 CVT NDB 9751)**

NO SEBUTHARGA PELUPUSAN : P0001/25

TARIKH JUALAN	: 05 OGOS 2025
TARIKH TUTUP	: 12 OGOS 2025
HARGA DOKUMEN	: PERCUMA

DIKELUARKAN OLEH:

JABATAN KEWANGAN



MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON

adalah dipelawa daripada syarikat yang masih sah berdaftar dengan Kementerian / Agensi berkaitan dalam kelas dan jenis pendaftaran yang berkaitan serta yang masih dibenarkan membuat tawaran bagi melaksanakan kerja-kerja seperti yang berikut:-

NO TAJUK FAIL RUJUKAN	KELAYAKAN KONTRAKTOR/ SYARIKAT	TARIKH/HARGA/TEMPAT DOKUMEN DIJUAL	TARIKH & MASA DITUTUP
<u>NO</u> P0001/25 <u>FAIL RUJUKAN</u> <u>TAJUK</u> PELUPUSAN ASET ALIH KERAJAAN KENDERAAN (PROTON SAGA 1.3 CVT NDB 9751)	(TERBUKA)	<u>DARI TARIKH</u> 05 Ogos 2025 (Selasa) <u>HINGGA</u> 12 Ogos 2025 (Selasa) <u>HARGA DOKUMEN</u> RM 0.00 <u>TEMPAT</u> JABATAN PEROLEHAN <u>WAKTU URUSAN</u> Isnin - Khamis 08:30 pagi - 03:00 petang Jumaat 08:30 pagi - 12:15 tengahari	<u>TARIKH</u> 12 Ogos 2025 (Selasa) <u>MASA</u> 12:00 TENGAHARI

- Pembekal / Kontraktor yang ingin menyertai WAJIB berdaftar dengan Majlis Perbandaran Port Dickson dengan kadar yang ditetapkan. Pendaftaran Pembekal / Kontraktor boleh dibuat di Jabatan Kejuruteraan.
- Pembelian dokumen akan dikeluarkan kepada pembekal / kontraktor atau wakil yang sah sahaja. Wakil pembekal / kontraktor hendaklah membawa surat wakil ASAL yang ditandatangani oleh pemilik syarikat. KONTRAKTOR ATAU WAKIL TIDAK DIBENARKAN UNTUK MEMBELI NASKAH BAGI SYARIKAT LAIN.
- Pembayaran bagi pembelian dokumen hendaklah dibuat dalam bentuk Tunai/Deraf Bank/Kiriman Wang/Wang Pos atas nama Majlis Perbandaran Port Dickson dan bayaran ini tidak akan dikembalikan.
- Semua dokumen mestilah dikemukakan dalam sampul surat berlakri dan ditulis tajuk dan nombor berkenaan di penjurong kiri dan dialamatkan kepada Yang Dipertua MPPD, Km 1, Jalan Pantai, 71009 Port Dickson, Negeri Sembilan dan dimasukkan ke dalam Peti di JABATAN PEROLEHAN.
- Majlis Perbandaran Port Dickson tidak terikat untuk menerima dokumen yang terendah atau sebarang dokumen. Pihak Majlis juga tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang dokumen yang tidak terdapat di dalam Peti setelah Peti dibuka.

>> NOTIS

JUGA BOLEH DILAYARI DI LAMAN WEB:

www.mppd.gov.my



Majlis Perbandaran Port Dickson
KM 1, Jalan Pantai, 71009 Port Dickson, Negeri Sembilan
Telefon : 06-6471122 Faks: 06-6474984

BORANG PERLINDUNGAN DATA PERIBADI

Nama : _____

Nombor Kad Pengenalan : _____

Di bawah Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 (Akta 709), bagi tujuan mengumpul, memproses dan menyimpan Data Peribadi anda, persetujuan jelas perlu diperoleh dari anda sebelum sesuatu perkhidmatan dilaksanakan. Bagi tujuan memproses permohonan ini, Data Peribadi anda mungkin perlu didedahkan kepada beberapa pihak tertentu seperti yang dinyatakan di dalam Notis Perlindungan Data Peribadi Majlis Perbandaran Port Dickson (MPPD). Maklumat lanjut berkaitan Notis Perlindungan Data Peribadi MPPD boleh diperoleh melalui portal rasmi MPPD di <https://www.mppd.gov.my/>

Deklarasi

Dengan menandatangani borang ini, saya mengisytiharkan bahawa saya telah membaca dan memahami serta bersetuju untuk tertakluk kepada Notis Perlindungan Data Peribadi MPPD dan saya menyatakan persetujuan dan memberi kuasa kepada MPPD untuk:

- meminta, memperoleh, mengumpul, memproses dan menyimpan kesemua maklumat Data Peribadi dalam borang ini bagi tujuan memproses permohonan ini;
- membenarkan MPPD menzahirkan Data Peribadi saya kepada pihak-pihak tertentu seperti yang dinyatakan di dalam Notis Perlindungan Data Peribadi MPPD apabila dikehendaki bagi tujuan yang dinyatakan di dalamnya; dan
- meminta, memperoleh, mengumpul, memproses dan menyimpan kesemua maklumat Data Peribadi dalam borang ini bagi tujuan berkaitan dengan mana-mana produk, perkhidmatan dan promosi yang ditawarkan oleh MPPD.

☐ Ya

☐ Tidak

Saya seterusnya mengesahkan bahawa kesemua Data Peribadi yang telah saya berikan adalah benar, terkini dan tepat. Saya juga faham bahawa saya boleh memohon untuk mendapatkan akses kepada Data Peribadi saya untuk tujuan mengemas kini atau membetulkan data tersebut. Sekiranya terdapat sebarang perubahan pada mana-mana Data Peribadi saya, saya akan memaklumkan kepada MPPD dengan serta merta.

Tandatangan _____

Tarikh _____

BORANG PENGISYTIHARAN PEMUNYA BENEFISIAL

Saya _____ nombor kad pengenalan
 _____ yang mewakili syarikat
 _____ nombor pendaftaran
 _____ (*MOF/CIDB/SSM) dengan sesungguhnya dan
 sebenarnya mengaku bahawa pemunya benefisial syarikat seperti mana diisytiharkan kepada
 Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) seperti di Lampiran A dan senarai pemunya benefisial
 tambahan bagi kontrak ini (jika ada) adalah seperti berikut :

a) Butiran Pemunya Benefisial (Individu):

Nama Individu	No. Kad Pengenalan / No. Paspot	Kewarganegaraan

b) Butiran Pemunya Benefisial (Syarikat):

Nama Syarikat	No. Pendaftaran (MOF/CIDB/SSM) atau No. Pendaftaran Bagi Syarikat Asing	Lokasi Syarikat (Nama Negara)

[Berdasarkan Akta Syarikat (pindaan) 2024 [Akta A1701] dan garis panduan yang disediakan oleh Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM)]

Yang Benar,

.....

Nama :

No. KP :

**SURAT AKUAN SYARIKAT DALAM MENANGANI JENAYAH
PEMERDAGANGAN ORANG DAN BURUH PAKSA**

(Tajuk dan Nombor Rujukan Perolehan)

Saya, _____ No. Kad Pengenalan _____ yang
mewakili _____ nombor Pendaftaran
_____ (MOF/PKK/CIDB/ROS/ROC/ROB) dengan ini mengisytiharkan bahawa
saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini akan:

- i. Mendidik pekerja dan ahli organisasi mengenai cara mengenal pasti dan melaporkan tanda-tanda pemerdagangan orang dan buruh paksa;
- ii. Meningkatkan kesedaran tentang hak pekerja, perlindungan dan akses kepada remedi; dan
- iii. Memastikan pematuhan kepada undang-undang mengenai jenayah pemerdagangan orang dan buruh paksa selaras dengan Akta Antipemerdagangan Orang dan Antipenyeludupan Migran 2007 [Akta 670] dan Akta Kerja 1955 [Akta 256] serta mana-mana peruntukan undang-undang yang berkuat kuasa di Malaysia.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam jenayah pemerdagangan orang dan buruh paksa, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Antipemerdagangan Orang dan Antipenyeludupan Migran 2007 [Akta 670] dan Akta Kerja 1955 [Akta 256] serta mana-mana peruntukan undang-undang yang berkuat kuasa di Malaysia.

Yang benar,

Tandatangan : _____

Nama : _____

No.KP : _____

Tarikh : _____

Cap Syarikat : _____

**SENARAI SEMAKAN
(PELUPUSAN ASET ALIH KERAJAAN)**

Sila tandakan Bagi ☐ / Dokumen-Dokumen Yang Disertakan :-

BIL	PERKARA/DOKUMEN	UNTUK DI TANDA OLEH SYARIKAT	UNTUK DI TANDA OLEH JAWATANKUASA PEMBUKA SEBUT HARGA
1.	Lampiran Q : Harga dan tandatangan Pembekal di Ringkasan Sebut Harga	☐	☐
2.	Lampiran A : Borang Akuan Sebutharga	☐	☐
3.	Lampiran 6 : Surat Akuan Pembida	☐	☐
4.	Lampiran C : Keterangan Mengenai Penyebutharga	☐	☐
5.	Lampiran J : Borang Pelupusan Sebut Harga Aset Alih (KEW.PA-28)	☐	☐
6.	Kepingan Bank Draf / Kiriman Wang / Wang Pos [Bayaran Deposit]	☐	☐
7.	Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM)	☐	☐
8.	Salinan Sijil Pendaftaran Kementerian Kewangan Malaysia (KKM) [Jika Berkaitan]	☐	☐
9.	Salinan Sijil Pendaftaran Bumiputera Kementerian Kewangan Malaysia [Jika Berkaitan]	☐	☐

10.	Salinan Sijil Perakuan Pengedar Sah Oleh Syarikat [Jika Berkaitan]	☐	☐
11.	Salinan Penyata Akaun Bank [untuk pemulangan DEPOSIT	☐	☐
12.	Salinan Kad Pengenalan [bagi perseorangan / Individu] / Profil Syarikat	☐	☐
13.	Lain-Lain Sekiranya Ada	☐	☐

PENGESAHAN OLEH PENYEBUTHARGA	UNTUK KEGUNAAN JABATAN
Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen sebut harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar. Tandatangan : Nama : No. Kad Pengenalan / : No. Syarikat Tarikh :	Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara bil (jika ada). Tandatangan : Nama : Jawatan : Tarikh : Tandatangan : Nama : Jawatan : Tarikh :

LAMPIRAN Q

Kew.284.Pin . 5/94

KERAJAAN MALAYSIA
 ARAHAN PERBENDAHARAAN 170
 NEGERI SEMBILAN

Bila menjawab, sila
 nyatakan nombor ini

NO. SEBUTHARGA PELUPUSAN

P0001/25

SEBUTHARGA UNTUK PELUPUSAN ASET ALIH KERAJAAN

Dokumen ini hendaklah disifatkan menjadi dan dibaca dan ditafsirkan sebagai sebahagian daripada Perjanjian Sebutharga .

Kepada (Nama Syarikat / Perseorangan)

.....

No. Telefon :

No.Pendaftaran dengan kementerian
 Kewangan / No. Kad Pengenalan

:

Kod Bidang Pendaftaran yang relevan
 dengan pembelian ini#.....

Pelawaan sebutharga dikeluarkan oleh:

Majlis Perbandaran Port Dickson

KM 1, Jalan Pantai, 71009

Port Dickson, Negeri Sembilan

No Telefon : 06-6471122

Tarikh :

1. Sebut harga untuk pelupusan aset alih kerajaan yang disenaraikan tertakluk kepada syarat-syarat yang ditetapkan:

- 1.1. Syarat penyerahan/penyempurnaan ke alamat seperti berikut:-

Bahagian Perolehan,

Blok A, Majlis Perbandaran Port Dickson,

KM1 Jalan Pantai,

71009 Port Dickson, Negeri Sembilan

- 1.2 Sebut harga hendaklah dimasukkan ke dalam suatu sampul berlakri dan bertanda nombor sebutharga **P0001/25**

- 1.3 Sebut harga hendaklah dimasukkan ke dalam peti tawaran yang berkenaan di alamat di atas tidak lewat pada jam **12.00 tengah hari** pada **12 Ogos 2025**.

- 1.4 Tempoh sah laku sebut harga hendaklah 90 hari selepas tarikh tutup.

Tarikh : 29/8/2025

Tandatangan

Nama Pegawai :
 Jawatan :

HASNOR BIN ABD HAMID
 Yang Dipertua
 Majlis Perbandaran Port Dickson

Bil.	Perihal Pelupusan Aset Alih Kerajaan dan Syarat-Syarat Khas	Kuantiti/ Kekerapan	Kadar (RM)	Harga (RM)
1.	PELUPUSAN ASET ALIH KERAJAAN KENDERAAN (PROTON SAGA 1.3 CVT NDB 9751)	*Sila rujuk senarai Lampiran J (KEW.PA-28)		*Untuk diisi oleh Penyebut Harga
2.	Sila kemukakan bersama sesalinan sijil :- - Sijil Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) - Sijil Kementerian Kewangan Malaysia - Salinan Kad Pengenalan bagi penyebutharga perseorangan - Salinan penyata akaun bank terkini (bagi pemulangan deposit)			
			Jumlah (RM)	

- (i) Harga yang ditawarkan adalah harga bersih; dan
- (ii) Tempoh penyerahan/penyempurnaan ialah **14 Hari**

Saya / Kami dengan ini menawarkan untuk membeli Pelupusan Aset Alih Kerajaan (Kenderaan) Majlis Perbandaran Port Dickson di atas dengan harga dan syarat-syarat yang dinyatakan di atas tertakluk kepada syarat-syarat di atas dan di belakang ini.

Tandatangan
Penyebut Harga :

Nama dan K/P :

Alamat Syarikat :
.....
.....

Cop Rasmi Syarikat :

Tarikh :

Mustahak – Lihat Syarat-Syarat Am Di Belakang

SYARAT-SYARAT AM

Tertakluk kepada apa-apa syarat khas yang ditetapkan di tempat lain dalam pelawaan ini, syarat-syarat am yang berikut hendaklah dipakai, melainkan setakat mana syarat-syarat am itu ditolak atau diubah dengan khususnya oleh penyebut harga.

1. Tawaran adalah dipelawa dari syarikat atau orang perseorangan yang berminat untuk membeli pelupusan aset alih kerajaan Majlis Perbandaran Port Dickson.
2. Penyebutharga yang berjaya harus melaksanakan tempoh penyerahan / penyempurnaan dalam tempoh **14 Hari** (termasuk hari Cuti Am, Sabtu dan Ahad) dari tarikh penerimaan surat tawaran dan surat setuju terima. 7 hari bagi mengambil aset selepas bayaran penuh dilakukan. 7 hari dari tarikh mengambil aset bagi urusan tukar hak milik di Pejabat Jabatan Pengangkutan Jalan (JPJ) Negeri Sembilan.

3. Harga :-

- a) Harga yang ditawarkan hendaklah harga bersih.

4. Masa/ Lokasi :-

- a) Masa berurusan adalah pada jam 9.00 pagi – 3.00 petang waktu pejabat. Lokasi berurusan di Pejabat Bahagian Perolehan dan Pejabat Jabatan Pengangkutan Jalan (JPJ) Negeri Sembilan.

5. Jadual Pembayaran

- a) Pembayaran hendaklah dibuat dalam Ringgit Malaysia (RM) oleh penyebutharga secara pembayaran penuh kepada Majlis Perbandaran Port Dickson dalam tempoh 7 hari dari tarikh pemberitahuan keputusan.

6. Insurans

- a) Penyebutharga bertanggungjawab menyediakan insurans kepada kakitangan yang bertugas ketika sedang berurusan dan pihak kerajaan tidak bertanggungjawab atas segala kerosakan atau kemalangan yang menimpa kakitangan ketika mereka bertugas.

7. Kerajaan adalah tidak terikat untuk mana-mana sebut harga atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu sebut harga. Keputusan Jawatankuasa Sebut Harga adalah muktamad.

8. Peringatan Mengenai Kesalahan Rasuah :-

- a) Sebarang perbuatan atau percubaan rasuah untuk menawar atau memberi, meminta atau menerima apa-apa suapan secara rasuah kepada dan daripada mana-mana orang berkaitan perolehan ini merupakan suatu kesalahan jenayah di bawah *Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694)*;
- b) Sekiranya mana-mana pihak ada menawar atau memberi apa-apa suapan kepada mana-mana anggota pentadbiran awam, maka pihak yang ditawarkan atau diberi suapan dikehendaki membuat aduan dengan segera ke pejabat Badan Pencegah Rasuah atau balai polis yang berhampiran. Kegagalan berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah *Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694)*;
- c) Tanpa prejudis kepada tindakan-tindakan lain, tindakan tatatertib terhadap anggota perkhidmatan awam dan menyenaraihitamkan kontraktor atau pembekal boleh diambil sekiranya pihak-pihak terlibat dengan kesalahan rasuah di bawah di bawah *Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694)*; dan
- d) Mana-mana kontraktor atau pembekal yang membuat tuntutan bayaran berkaitan perolehan ini walaupun tiada kerja dibuat atau tiada barangan dibekal mengikut spesifikasi yang ditetapkan atau tiada perkhidmatan diberi dan mana-mana anggota perkhidmatan awam yang mengesahkan tuntutan berkenaan adalah melakukan kesalahan di bawah *Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694)*.

ARAHAN KEPADA PENYEBUTHARGA

1. Penyebutharga yang mengemukakan sebutharga adalah tertakluk kepada syarat dan arahan yang terdapat di dalam dokumen ini. Sebutharga yang tidak mengikut syarat yang dinyatakan tidak akan dipertimbangkan.
2. Penyebutharga perlu mematuhi syarat dan peraturan sebutharga.
3. Pihak Majlis Perbandaran Port Dickson melupuskan aset alih kerajaan iaitu kenderaan Proton Saga 1.3 CVT NDB 9751.
4. **KAEDAH MELENGKAPKAN DAN PENYERAHAN SEBUTHARGA**

4.1 PENYEDIAAN SEBUT HARGA

Penyebutharga adalah dikehendaki mengisi segala dengan sepenuhnya menggunakan **pen dakwat berwarna hitam sahaja**.

4.2 BORANG-BORANG YANG PERLU DIISI

- a) Lampiran Q
- b) Lampiran A
- c) Lampiran 6
- d) Lampiran C
- e) Lampiran J

4.3 DOKUMEN-DOKUMEN WAJIB YANG PERLU DIHANTAR

4.3.1 - TAWARAN HARGA :

- a) Lampiran A – Borang Akuan Sebut harga
- b) Lampiran 6 – Surat Akuan Pembida
- c) Lampiran C – Keterangan Mengenai Penyebutharga
- d) Lampiran J – Borang Sebut harga Pelupusan Aset Alih (KEW.PA-28)
- e) Lampiran Q – Harga dan Tandatangan penyebutharga di ringkasan sebut harga
- f) Salinan Sijil Pendaftaran Suruhannjaya Syarikat Malaysia (SSM)
- g) Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Kementerian Kewangan Malaysia (KKM)
- h) Salinan Penyata Bulanan Bank terkini
- i) Profail Syarikat / Salinan Kad Pengenalan

***Jika berlaku kesilapan dalam mengisi maklumat-maklumat di atas penyebutharga hendaklah menandatangani ringkas semua pembetulan. Sebarang penggunaan pemadam cecair “liquid paper” adalah dilarang.**

4.4 PENYERAHAN DOKUMEN SEBUT HARGA

- (a) Dokumen sebut harga perlu disahkan, ditandatangani dan dicap oleh pihak pembekal.
- (b) Dokumen sebut harga boleh dihantar melalui pos atau serahan tangan.
- (c) Sebut harga yang telah dihantar adalah **MUKTAMAD** dan tidak boleh dipinda.
- (d) Sebut harga yang diterima selepas tarikh tutup adalah **DITOLAK**.
- (e) Tarikh tutup penerimaan sebut harga adalah pada **12 Ogos 2025**.
- (f) Sebut harga yang dihantar secara serahan tangan atau pos dikemukakan dengan sampul surat berlakri ("sealed") serta dilabelkan di bahagian atas kanan :-

"P0001/25"
- (g) Pihak Majlis Perbandaran Port Dickson tidak akan bertanggungjawab di atas kos penyediaan dan penghantaran dokumen sebutharga.
- (h) Sebutharga perlu dihantar secara serahan tangan atau pos di alamat:

**Bahagian Perolehan,
Blok A, Majlis Perbandaran Port Dickson,
KM 1, Jalan Pantai
71009, Port Dickson, Negeri Sembilan**

5. TEMPOH SAH SEBUT HARGA

Sebut harga ini sah selama sembilan puluh (90) hari dari tarikh tutup sebut harga. Penyebut harga tidak boleh menarik balik sebut harganya sebelum tamat tempoh sah sebut harga. Tindakan tatatertib akan diambil sekiranya penyebut harga menarik balik sebut harganya sebelum tamat tempoh sah sebut harga.

6. TEMPOH SIAP KERJA

Pembeli yang berjaya hendaklah mengambil aset dalam tempoh 7 hari selepas bayaran penuh dijelaskan. Jika gagal, bayaran yang telah dibuat tidak akan dikembalikan dan Jabatan berhak untuk melupuskan aset.

Pembeli yang berjaya hendaklah selesai membuat tukar hak milik di Pejabat Jabatan Pengangkutan Jalan (JPJ) Negeri Sembilan dalam tempoh 7 hari dari tarikh mengambil aset. Jika gagal, MPPD berhak mengambil semula aset dan segala bayaran yang telah dibuat tidak akan dikembalikan.

7. BAYARAN DOKUMEN SEBUTHARGA

Dokumen sebut harga ini adalah PERCUMA.

(LAMPIRAN A)

BORANG AKUAN SEBUT HARGA

Kepada:

.....

.....

.....

Tuan,

NOMBOR RUJUKAN SEBUT HARGA: **P0001/25****SEBUT HARGA BAGI PELUPUSAN ASET ALIH KERAJAAN KENDERAAN
(PROTON SAGA 1.3 CVT NDB 9751)**

Merujuk kepada iklan tuan berkenaan perkara di atas, dan tertakluk kepada Arahan dan Syarat-syarat Am Kepada Penyebut harga, pihak yang bertandatangan di bawah menawarkan untuk menyertai dan membeli sepertimana sebahagian yang terkandung dalam kontrak serta bersetuju dengan syarat yang ditetapkan berserta senarai harga yang disertakan bersama sebut harga.

Pihak yang bertandatangan di bawah bersetuju untuk terikat sepertimana yang ternyata dalam Arahan dan Syarat-syarat Am Kepada Penyebut harga, spesifikasi dan jadual harga, serta bersetuju dengan harga berdasarkan kepada nilai barang secara individu yang diperolehi.

Seterusnya, pihak yang bertandatangan di bawah bersetuju untuk menyiapkan penyempurnaan mengikut Arahan dan Syarat-syarat Am Kepada Penyebut harga yang diberikan.

Pihak bertandatangan dibawah pasti, selepas penelitian, dokumen yang digunakan dalam sebut harga ini adalah salinan asal seperti yang termasuk dalam cadangan sebut harga.

Tempoh penyempurnaan dalam **tempoh 7 hari bagi pengambilan aset** selepas bayaran penuh dijelaskan dan **tempoh 7 hari dari tarikh mengambil aset bagi menyempurnakan proses tukar hak milik** di Jabatan Pengangkutan Jalan (JPJ).

Tandatangan

Tandatangan kepada

Penyebut harga :.....

saksi Penyebut harga:.....

Nama dan Alamat :.....

Nama dan Alamat :.....

Syarikat :.....

Syarikat :.....

Tarikh :.....

Tarikh :.....

(LAMPIRAN 6)

SURAT AKUAN PEMBIDA

**PELUPUSAN ASET ALIH KERAJAAN KENDERAAN
(PROTON SAGA 1.3 CVT NDB 9751)
(P0001/25)**

Saya,(Nama Wakil Syarikat) No. Kad Pengenalan.....yang mewakili.....(Nama Syarikat).....nombor Pendaftaran (*MOF/PKK/CIDB/ROS/ROC/ROB)..... dengan ini /Agensi) atau mana-mana orang lain, sebagai suapan untuk mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam(Nama/Kementerian dipilih dalam *tender / sebut harga seperti di atas. Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam membuat pakatan harga dengan syarikat lain atau apa-apa pakatan sepanjang proses tender/ sebut harga atau menawar, menjanjikan atau memberi suapan kepada mana-mana orang dalam (Nama/Kementerian/Agensi).....atau mana-mana orang lain sebagai dorongan untuk pilih dalam *tender / sebut harga seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil:

- 2.1 Hilang kelayakan untuk dinilai dan dilantik bagi *tender / sebut harga; dan
- 2.2 Lain-lain tindakan undang-undang/tatatertib mengikut undang-undang/peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat kuasa.

3. Sekiranya terdapat mana-mana orang cuba memperolehi atau meminta apa-apa suapan daripada saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai dorongan untuk dipilih dalam *tender / sebut harga seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya Pencegahan Malaysia 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah seksyen 25 (2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 atau penjara selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.

4. Saya sesungguhnya faham bahawa kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini mematuhi perkara 2 dalam surat akuan ini boleh menyebabkan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini didakwa bagi kesalahan** di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan Kanun Keseksaan serta boleh dihukum di bawah undang-undang masing-masing.

5. Saya sesungguhnya faham bahawa syarikat melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan syarikat memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperolehi atau mengekalkan perniagaan atau faedah dalam menjalankan perniagaan di bawah Seksyen 17A, Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], apabila disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta, atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Yang Benar,

Tandatangan :

Nama :

No. KP :

Tarikh :

Cop Syarikat :

Catatan:

- (i) * Potong mana yang tidak berkenaan
- (ii) ** termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan.
- (iii) *** seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
- (iv) Surat akuan ini hendaklah dikemukakan bersama Surat Perwakilan Kuasa

(LAMPIRAN C)**KETERANGAN MENGENAI PENYEBUT HARGA** (Bagi penyebutharga syarikat sahaja)

1. NAMA PENYEBUT HARGA :
(Syarikat)

2. ALAMAT PENYEBUT HARGA :

i. Ibu Pejabat : _____

ii. Cawangan : _____

3. TELEFON PENYEBUT HARGA :

i. Ibu Pejabat : _____

ii. Cawangan : _____

iii. No. Fax : _____

4. PENDAFTARAN DENGAN KEMENTERIAN KEWANGAN :

i. Tempoh Pendaftaran Mulai : _____
 (Sila sertakan salinan sijil) Hingga : _____

ii. Taraf Penyebut harga : *Bumiputera/Bukan Bumiputra
 (Sila sertakan sijil pengiktirafan yang dikeluarkan oleh
 Kementerian Kewangan Malaysia)

* sila potong yang tidak berkenaan

5. PENYATA KEWANGAN

(Bertujuan untuk pemulangan bayaran deposit)

- Penyebut harga WAJIB menyertakan PENYATA KEWANGAN ini. Kegagalan menyertakan borang berkenaan akan menyebabkan kesukaran dan kelewatan proses pemulangan bayaran deposit.

6. SIJIL PENDAFTARAN PERNIAGAAN ATAU SIJIL SURUHANJAYA SYARIKAT MALAYSIA (SSM)

- Penyebut harga WAJIB menyertakan salinan SSM bersama sebut harga ini.

KEW.PA-28

**BORANG SEBUT HARGA PELUPUSAN ASET ALIH KENDERAAN
(PROTON SAGA 1.3 CVT NDB 9751)**

Nama Individu/Syarikat : _____

No.Kad Pengenalan/Pendaftaran Syarikat : _____

Alamat:

Kepada:

Yang Dipertua
Blok A, Majlis Perbandaran Port Dickson
KM 1, Jalan Pantai
71009 Port Dickson
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS
(u.p.: Bahagian Perolehan)

Tuan,

Tawaran untuk Sebut Harga No. P0001/25

Merujuk kepada perkara di atas, saya / syarikat berminat menyertai sebut harga tersebut.

2. Tawaran saya / syarikat adalah seperti berikut:-

Bil	Keterangan Aset	Nombor Pendaftaran Kenderaan	Kuantiti	Harga Tawaran (RM)	Deposit Sebutharga (RM)
1.	Proton Saga 1.3 CVT No. Enjin: S4PEUN7562 No.Casis: PL1BT3STRFB497155 Keupayaan Enjin: 1332	NDB 9751	1		

3. Bersama-sama ini disertakan deposit sebut harga (sebanyak 5% daripada harga tawaran aset di atas atau RM5,000 mengikut mana yang terendah) yang bernilai **RM** (**Ringgit Malaysia**) dalam bentuk **Wang Pos / Draf Bank, No.** atas nama **YANG DIPERTUA MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON.**

4. Saya / syarikat memahami dan bersetuju dengan semua syarat-syarat yang ditetapkan.

Sekian, terima kasih.

Tandatangan :.....

Tarikh :.....

Cap Syarikat :.....